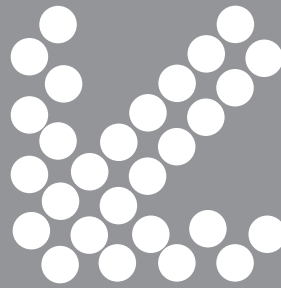


آفیس ۲۰۱۳



[پرونده ویژه]

۲۱۶	مقدمه - اداره‌ای در ابرها
۲۱۸	Microsoft Office 2013 - ریسک مایکروسافت برای بردن آینده
۲۲۶	ورد ۲۰۱۳: نگاه نخست
۲۳۲	پاورپوینت ۲۰۱۳: نگاه نخست
۲۳۴	وان‌نوت ۲۰۱۳: نگاه نخست
۲۳۶	اکسل ۲۰۱۳: نگاه نخست

اداره‌ای

در ابرها

بیداری مایکروسافت

به نظر می‌رسد مایکروسافت تازه از خواب بیدار شده است. تازه به درکی صحیح از شرایط موجود دست یافته است و دیگر می‌داند که برای حفظ سوددهی (و از دید بسیاری، حتی جلوگیری از زیان و افول) در دنیای محاسبات همراه و سرویس‌های ابری چه باید بکند. مایکروسافت با تأخیر زیاد وارد بازار تبلت‌ها و ابزارهای پسادسکتاپ شده و در این مسیر تنها به سیستم عامل مشهورش دل نبسته است، بلکه سعی می‌کند در حوزه سخت‌افزار نیز به بازیگری قدرتمند تبدیل شود. برای قدرتمندتر و غنی‌تر کردن سیستم عاملش دست به جیب شده و توسعه‌دهنده جذب می‌کند و در همین حین کاربردی‌ترین نرم‌افزارش را نیز برای هماهنگی با این اکوسیستم جدید به روز می‌کند.

تمرکز بیشتر بر ابرها، ساده‌سازی رابط کاربری و عرضه نسخه‌های مختلف بر اساس نیازها و سخت‌افزار کاربران، همگی مؤید این نکته هستند که مایکروسافت به شدت روی آفیس ۲۰۱۳ سرمایه‌گذاری کرده است و آن را محصولی می‌داند که باید به پیشرفت و رواج اکوسیستم جدید مایکروسافت کمک شایانی بکند. برای برآورده کردن چنین هدفی، مایکروسافت تغییراتی اساسی در این مجموعه به وجود آورده است که ترکیب کامل با شبکه‌های اجتماعی، بهینه‌سازی رابط کاربری برای تجهیزات لمسی و عرضه کل بسته و تک‌تک نرم‌افزارهایش به صورت سرویسی با حق اشتراک ماهیانه، از جمله مهم‌ترین آن‌ها هستند. در پرونده پیش‌رو درباره این تغییرات به تفصیل صحبت شده است. اما این تمام ماجرا نیست. در این میان، به نظر می‌رسد که دو نکته ناگفته باقی مانده است. دو نکته‌ای که نتیجه‌ای مهم به دنبال خواهند داشت؛ دوگانگی و رقابت!

دوگانگی

به نظر می‌رسد مایکروسافت در آفیس ۲۰۱۳ هم نتوانسته است از شر تردیدهایش خلاص شود. همان دوگانگی و تردیدهایی که در هنگام معرفی سرفیس با آن مواجه بودیم، در آفیس هم به چشم می‌خورد. تردید میان هماهنگی کامل با ابزارهای لمسی یا باقی ماندن در موقعیت یک برنامه دسکتاپ، تردید میان ظاهر پاک و پالوده مترو یا ریپون آشنای کاربران. در مقالات پیش‌رو خواهید دید که ظاهر نرم‌افزارهای جدید آفیس «شبه مترو»

خوانده می‌شود (اگرچه خود نام مترو هم کنار گذاشته شده است). تنها یکی از نرم‌افزارهای هسته اصلی آفیس یعنی وان نوت است که به صورت کامل برای ابزارهای لمسی بهینه شده است و بقیه هنوز به صورت کاملاً محسوس برنامه‌های مخصوص دسکتاپ هستند.


به نظر می‌رسد مایکروسافت هنوز در مورد نسل آینده ابزارهای محاسباتی و حتی سیستم عاملی که این ابزارها اجرا خواهند کرد، تردید دارد. به همین دلیل آفیس بعدی همچنان روی ویندوز ۷ هم اجرا خواهد شد و کاملاً مترویی نشده است و از همین رو است که هنوز با دو مجوز دائم و مبتنی بر حق اشتراک عرضه خواهد شد.

البته با در نظر گرفتن عظمت مایکروسافت و طیف گسترده مخاطبانی که دارد، به ویژه با در نظر گرفتن مشتریان تجاری که همواره در پذیرش فناوری‌ها و سیستم‌های نوین از کاربران عادی عقب‌تر هستند، این تردیدها و ملاحظات کاملاً منطقی به نظر می‌رسد. مایکروسافت آشکارا تصمیم دارد حداقل در آینده نزدیک در همه زمینه‌ها رویکرد دوگانه و محافظه‌کارانه خود را ادامه دهد. به همین جهت برای ساخت سخت‌افزارهایش از هر دو معماری ARM و x86 استفاده می‌کند تا بتواند هر دو کاربرد تبلت و پی‌سی را همزمان داشته باشد و در ویندوز جدیدش، هم رابط مترو را معرفی می‌کند و هم دسکتاپ قدیمی را حفظ می‌کند تا هیچ یک از کاربرانش (حداقل به دلیل سرخوردگی از رابط کاربری) به پلتفرم‌های دیگر مهاجرت نکنند. در آفیس هم داستان دقیقاً به همین منوال است. نرم‌افزارها برای لمس بهینه شده‌اند



۲۰۱۱ مک نیز به صورت استریم عرضه خواهد شد. اما نسخه ۲۰۱۱ مک همان نسخه‌ای است که از هسته آفیس ۲۰۱۰ استفاده می‌کند و بسیاری از قابلیت‌های جدید و ارزشمند آفیس جدید (مانند ترکیب با شبکه‌های اجتماعی، امکان کار گروهی روی یک سند و...) را در خود نخواهد داشت. افزایش سهم مکتناش از فروش کامپیوترها و برتری مطلق در عرصه تبلت‌ها، عاملی است که به احتمال زیاد مایکروسافت را از عرضه آفیس ۲۰۱۳ برای مک و تحویل دادن یکی از برگ‌های برنده به رقیب، منصرف خواهد کرد.

نسل بعدی آفیس

به نظر می‌رسد، برای از بین رفتن دوگانگی‌ها و دیدن چهره واقعی «نسل بعدی ابزارهای تولید محتوا» باید تا عرضه آفیس بعدی صبر کرد. با در نظر گرفتن دوره‌های ۳ ساله عرضه آفیس، تا آن زمان تکلیف ویندوز ۸، مترو و ابزارهای لمسی کاملاً مشخص شده، کاربران (احتمالاً حتی سخت‌گیرترین‌شان) به ویندوز ۸ مهاجرت کرده‌اند و تکلیف رقابت با اپل به احتمال زیاد روشن شده است. در چنین شرایطی، مایکروسافت می‌تواند بی‌تردید و بدون دوپاره شدن رویکردها و راهبردها، آن محصول رؤیایی را تولید کند. آن اداره رؤیایی، ساده و زیبا که سر بر ابرها می‌ساید و همه آرزوی کار کردن در آن را دارند، شاید نسخه‌ای باشد که در سال ۲۰۱۶ عرضه می‌شود، اما به یقین نسخه ۲۰۱۳ (به‌رغم تمام قابلیت‌ها و امکانات جدیدش) نخواهد بود. 

تا کاربران ابزارهای لمسی راحت‌تر بتوانند از آن‌ها استفاده کنند، اما این بهینه‌سازی در حد و اندازه‌ای نیست که کاربران پی‌سی را رنجانده و از ارتقا مایوس کند. این آفیس، هم با ویندوز ۸ و هم با ویندوز ۷ سازگار خواهد بود تا سازمان‌ها و مشتریان محافظه‌کار فرصت تصمیم‌گیری برای مهاجرت به ویندوز ۸ را داشته باشند و پس از آن هم با مشکلی مواجه نشوند. حتی عرضه شدن آفیس به صورت استریم با دریافت حق اشتراک راه می‌توان در چارچوب این نگاه گنجانده. ارائه آفیس به صورت استریم شده، این امکان را فراهم می‌کند که مایکروسافت نسخه به‌روز و مناسب سیستم عامل و ابزار محاسباتی کاربر را در اختیار او قرار دهد و او را به تبلت یا پی‌سی محدود نکند.

رقابت

نکته دیگری که هنوز نمی‌توان درباره آن اظهار نظر کرد، رابطه مایکروسافت با اپل است. مدیرعامل مایکروسافت به صراحت اعلام کرده است که به رقابت با اپل خواهد پرداخت و در هیچ عرصه‌ای اپل را رها نخواهد کرد تا یک‌تاز میدان باشد. همین رقابت شدید و جدی، عرضه نسخه جدید آفیس برای مک را با چالشی جدی مواجه می‌کند. اگر مایکروسافت این بسته نرم‌افزاری را برای مک عرضه نکند، بسیاری از کاربرانی که در محیط کار خود از سخت‌افزارهای اپل استفاده می‌کنند، با مشکل مواجه شده و مجبور به استفاده از نسخه قبلی یا حتی مهاجرت به پلتفرم ویندوز خواهند شد. البته مایکروسافت اعلام کرده است که هم‌زمان با عرضه نسخه جدید، آفیس



Microsoft Office 2013

ریسک مایکروسافت برای بردن آینده

کلاود، لمس، شبکه‌های اجتماعی و برنامه‌های استریم شده، شالوده‌های آفیس بعدی خواهند بود

«نویسنده: شون گالاگر «منبع: آرس تکنیکا» ترجمه: فرزانه برهمت

آفیس مایکروسافت، همیشه یار و یاور ویندوز بوده است. اگر چه بیشتر مورد تحقیر واقع شده و اهمیتش درک نمی‌شود، در نهایت همین بسته نرم‌افزاری است که بارها و بارها جان ویندوز را نجات می‌دهد. در حالی که رویدادهای معرفی ویندوز بسیار پر سروصدا بوده و با هیجان شدیدی همراه هستند، آفیس کار دشوار عادت دادن کاربران با نسل‌های مختلف رابط‌های کاربری را برعهده دارد. آفیس قابلیت‌ها و ویژگی‌هایی را فراهم می‌کند که باعث می‌شود نیاز و ادای کاربران کمتر شده و راحت‌تر به سیستم عامل ویندوز روی بیاورند (حداقل تا زمانی که سرویس پک ۲ عرضه شود).

این وظیفه بر دوش آفیس ۲۰۱۳، نسخه جدید این مجموعه نرم‌افزاری که به تازگی در همایشی در سان‌فرانسیسکو معرفی شد، بیش از سایر نسخه‌ها سنگینی می‌کند. بالمر، مدیرعامل مایکروسافت، در این همایش گفت: «ما به شدت احساسی همانند سال ۱۹۹۵ داریم.» در نگاه اول، باید گفت که مایکروسافت هنوز «همه چیز» را در این نسخه اولیه برای بررسی کنندگان آشکار نکرده است و به همین دلیل، هنوز بسیاری از قابلیت‌ها و ویژگی‌های این نسخه ناگفته باقی مانده، اما خطوط کلی و پایه‌های آفیس در این نسخه اولیه هم به خوبی آشکار است.



برای آزمودن دقیق نسخه اولیه آفیس، ما آن را روی پلتفرم‌های مختلفی نصب کردیم. تبلت‌های ویندوز ۸، سامسونگ از طرف مایکروسافت برای آزمایش نسخه تبلت آفیس، در اختیار ما قرار داده شد و خود ما نیز مجموعه کامل آفیس را روی ویندوز ۷ و نسخه دستکاپ ویندوز ۸ نصب کردیم.

بررسی‌های ما همچنین چندین حساب کاربری از نسخه اولیه آفیس روی سرویس‌های به روز شده آفیس ۳۶۵ را نیز شامل می‌شود. برای آزمایش، آفیس را به یک محیط قدیمی Exchange نیز متصل کردیم. برخی موارد، در این نسخه ابتدایی که مادر اختیار داشتیم هنوز در دسترس نبود، اما مایکروسافت آن‌ها را در یک نمایش اختصاصی به ما نشان داده بود. ما به چنین قابلیت‌هایی، که نتوانستیم آن‌ها را آزمایش کنیم، تنها به اختصار اشاره کرده‌ایم.

در این مقاله به کل نرم‌افزار آفیس به عنوان یک مجموعه اداری و همچنین آفیس ۳۶۵ (Office 365) نگاهی گسترده‌تر خواهیم داشت. هدف این است که ببینیم آیا آفیس ۲۰۱۳ می‌تواند تمام اجزای راهبرد پلتفرم مایکروسافت را به هم متصل کند یا پلی به ناکجا آباد خواهد بود؟ پاسخ این پرسش به این بستگی دارد که شما دیدگاه مایکروسافت در مورد جهان ویندوز محور را بپذیرید یا نه. بسیاری از سازمان‌ها با پذیرش پلتفرم ویندوز/آفیس/کلاود مایکروسافت منافع زیادی را نصیب خود خواهند کرد، البته همین تغییرات ممکن است درست مانند تغییرات اساسی رابط کاربری آفیس در نسخه ۲۰۰۷، بسیاری را گیج کند. اما برای دیگرانی که در حدود دو سال پیش به نسخه جدید آن زمان (۲۰۱۰) مهاجرت کرده‌اند، تغییرات آن چنان زیاد نیست که آنان را به ارتقا ترغیب کرده یا حتی به انتخاب مایکروسافت در برابر سایر فراهم‌کنندگان خدمات کلاود متمایل کند. (شکل ۱)

در جست‌وجوی آفیس رویایی

پی.جی.هاف، نایب رئیس گروه آفیس مایکروسافت در یک نشست خصوصی معرفی پلتفرم آفیس، اعلام کرد که برنامه‌ریزی برای آفیس ۲۰۱۳ هم‌زمان با برنامه‌ریزی تیم ویندوز برای ارائه ویندوز ۸ آغاز شد. او می‌گوید: «وقتی ما برنامه‌ریزی را شروع کردیم، نمونه‌هایی از بازار مصرف را بررسی می‌کردیم تا ببینیم که از نتایج کدام تغییر اساسی باید بهره‌مند شویم.»

این برنامه‌ریزی موازی باعث شد که هر دو گروه، روی سه حوزه تمرکز کنند. حوزه نخست چیزی بود که به سادگی «مصرفی کردن IT» نامیده می‌شد و ظهور و رواج تبلت‌ها و گوشی‌های هوشمند را نیز شامل

در این ویرایش، برخی برنامه‌ها تنها ظاهری جدید را تجربه می‌کنند اما در عملکردشان تغییر چندانی حاصل نشده است. این وضعیت به زودی با عرضه نسخه اصلی تغییر خواهد کرد. به عنوان مثال، برنامه‌هایی نظیر وان‌نوت و Lync از وضعیت‌ی که در هنگام عرضه رسمی خواهند داشت، بسیار دور هستند. سایر برنامه‌ها قابلیت‌های افزوده فراوانی دارند که در کنار تغییرات جزئی و بهینه‌سازی‌های گام‌به‌گام، دلایل کافی برای ارتقا به این نسخه را فراهم می‌آورند. اما از دید ما اساسی‌ترین تغییرات نه در قابلیت‌های نرم‌افزارها، که در ساختار و بسته‌بندی و ارائه کل مجموعه رخ داده است. مایکروسافت پلتفرم آفیس را به شدت با کلاود، سرویس‌های اینترنتی و شبکه‌های اجتماعی ترکیب کرده است.

همچنین مایکروسافت به صورتی اساسی، شیوه خرید مصرف‌کنندگان و مشتریان سازمانی را تغییر داده است. کاربران، دیگر آفیس را نه به صورت یک دیسک در یک بسته‌بندی، که به صورت سرویس مبتنی بر حق اشتراک و استریم‌شده دریافت خواهند کرد.

این تغییرات بخشی از یک تحول راهبردی بزرگ‌تر در مایکروسافت است. آفیس ۲۰۱۳ چیزی بیش از تازه‌سازی محصول تولید محتوای همه‌گیر مایکروسافت است. مایکروسافت آشکارا به آفیس ۲۰۱۳ به چشم نقطه اتکای راهبردی ویندوز و پلتفرم ابری شرکت می‌نگرد. این راهبرد، انتقال از دید پی‌سی محور به دیدی اکوسیستمی متشکل از انواع دستگاه‌ها، انتقال از نسخه‌های قدیمی ویندوز به ویندوز ۸ و انتقال از فروش نرم‌افزار به اشتراک‌های کلاود محور را شامل می‌شود.

حتی اگر ویندوز ۸ خیمه اصلی این راهبرد باشد، آفیس است که ستون‌های نگه‌دارنده این خیمه را می‌سازد:

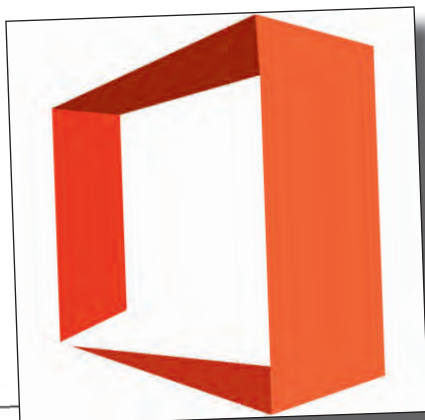
- برای افزایش اقبال عمومی به موبایل‌ها و تبلت‌های مایکروسافتی، برنامه‌های مختلف آفیس در تمام دستگاه‌های مبتنی بر ویندوز ۸ نسخه RT وجود خواهند داشت و نسخه‌هایی از برنامه‌های اصلی این مجموعه برای ویندوز فون هم در دسترس خواهد بود.

- برای کمک به انطباق ویندوز ۸ روی پی‌سی‌ها، مایکروسافت ویژگی‌ها و قابلیت‌های جدیدی را (بیشتر در حوزه رابط‌های کاربری مبتنی بر لمس یا قلم) روی این سیستم عامل جدید عرضه می‌کند. همچنین نسخه‌های متروی دو برنامه آفیس برای نمایش قابلیت‌های رابط کاربری مترو خواهد شد.

- در جهت فراهم آوردن راهی بهتر برای ساخت سرویس‌های ارزش افزوده مخصوص آفیس توسط شرکای طرف سوم (و همین‌طور کسب درآمد پایدار و مستمر)، مایکروسافت API جدیدی مبتنی بر HTML5 و جاوا اسکریپت برای یکپارچه‌سازی سرویس آفیس عرضه کرده است که با نام رمز Agave شناخته می‌شود. البته این شرکت، سیستم قدیمی VBA را هم در کنار تمام این موارد حفظ کرده است.

- با عرضه آفیس به عنوان سرویسی ماهانه (هم برای کاربران و هم سازمان‌ها) که به پلتفرم آفیس ۳۶۵ (Office 365) متصل است، مایکروسافت امید دارد که بتواند برتری و سلطه خود را در بازار دستکاپ، در برابر رقبای کلاود محور دیگر، مانند گوگل، حفظ کند. مایکروسافت به این ترتیب قصد دارد کل سیستم اقتصادی بازرگانی نرم‌افزارهای کاربردی خود را نیز متحول کند.

در نتیجه، آفیس ۲۰۱۳ همانند پلی به نظر می‌رسد که دنیا را قدیمی دستکاپ مایکروسافت را به آینده شرکت که ترکیبی از کلاینت‌ها و کلاود است، متصل می‌سازد.



می‌شود. هاف می‌گوید: «پیش از این که تبلت‌ها و نسل‌های جدید تلفن‌های هوشمند عرضه شوند، ما فرصتی را که در اثر افزایش تعداد و رونق این ابزارها به وجود می‌آمد، دیده بودیم.» تیم آفیس تصمیم به انجام هر کاری که می‌گرفت، باید موبایل‌ها و تبلت‌ها را نیز مد نظر قرار می‌داد. آن هم نه تنها تبلت‌های x86، بلکه تبلت‌های ARM و گوشی‌ها هم باید دیده می‌شدند.

در درون مایکروسافت بحث‌های فراوانی بر سر این نکته در گرفت که آیا سیستم‌های لمسی، رابط‌های کاربری مهم بعدی هستند یا سیستم‌های تشخیص صدا. سیستم‌های لمسی در این مناقشه پیروز شدند؛ چه در تیم ویندوز ۸ و چه در گروه توسعه آفیس و این انتخاب به شدت طراحی رابط کاربری برنامه‌ها در مجموعه آفیس را تحت تأثیر قرار داد. این برنامه‌ها باید هم به عنوان برنامه‌های سنتی پی‌سی با صفحه کلید و ماوس کار می‌کردند و هم با سیستم لمسی یا قلم روی تبلت‌ها سازگار می‌بودند.

هاف می‌گوید که هر دو تیم ویندوز ۸ و آفیس، «فرصت‌های فراوانی را در تعامل با مردم و شبکه‌های اجتماعی» مشاهده کردند که «هم در میان مصرف‌کنندگان و هم در قشر پیشرو سازمان‌ها» وجود داشت. چنین توجهی به شبکه‌های اجتماعی، پیش از این نیز خود را در خرید شرکت Yammer توسط مایکروسافت و ارتباط قوی این شرکت با فیس‌بوک نشان داده بود.

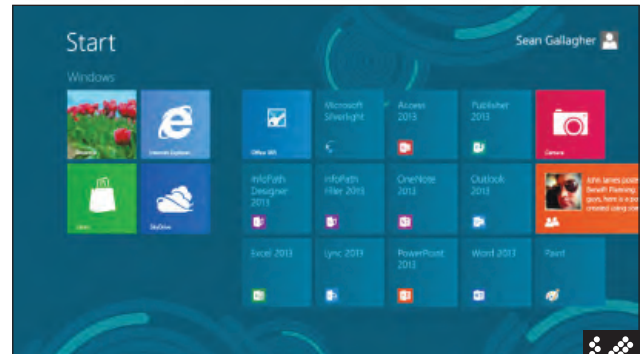
برخی از یکپارچه‌سازی‌های انجام گرفته با شبکه‌های اجتماعی، پیش‌تر و از طریق تلفیق "Social Connector" با سیستم مدیریت مخاطبان آوت‌لوک، راه خود را به مجموعه آفیس باز کرده بودند. اما آفیس ۲۰۱۳ قابلیت‌های کار گروهی و شبکه‌های اجتماعی را به سطحی بالاتر ارتقا داده و آن‌ها را با رابط کاربری بیشتر برنامه‌های آفیس ادغام کرده است.

مایکروسافت همچنین تعدادی قابلیت مشابه شبکه‌های اجتماعی؛ نظیر پی‌گیری کردن افراد (Follow) یا به روزرسانی وضعیت کاربر (Status) را به سرویس ابری Office 365 که از نو طراحی شده، افزوده است.

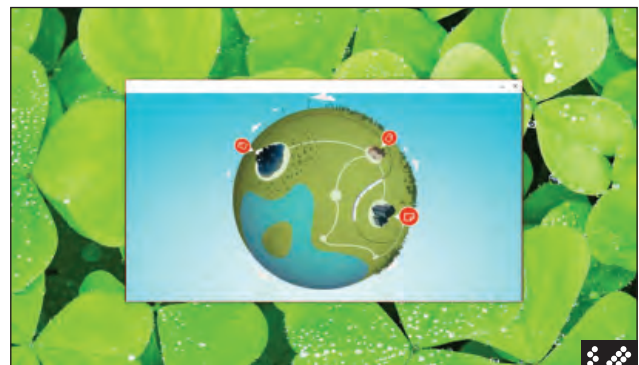
اما شاید بزرگ‌ترین روندی که مایکروسافت قصد داشت آن را به صورتی عمیق‌تر در آفیس پیاده کند، کلاود و سرویس‌های اینترنتی بود. هاف توضیح داد که مایکروسافت از هنگام عرضه نسل قبلی آفیس (از طریق سرویس‌هایی مانند آفیس ۳۶۵ و SkyDrive) سرمایه‌گذاری فراوانی را روی کلاود انجام داده است. اما در نسخه جدید آفیس، کلاود و سرویس‌های اینترنتی (چه متعلق به مایکروسافت و چه سایر شرکایش) در مرکز و خط مقدم تمام مجموعه جای گرفته‌اند. شاید آشکارترین نمونه این اتفاق، تغییر انقلابی مایکروسافت در شیوه عرضه آفیس ۲۰۱۳ باشد که آن را به صورت یک سرویس اشتراکی استریم‌شده از کلاود نیز عرضه می‌کند. (شکل ۲)

استریم، حق اشتراک و سینک

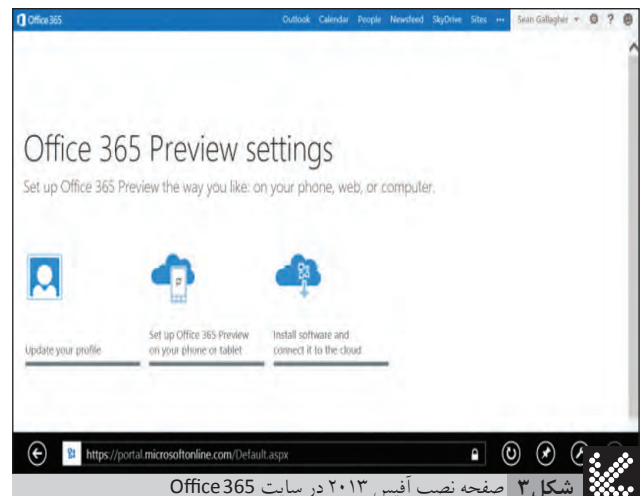
مایکروسافت با عرضه آفیس ۲۰۱۳، مدل تجاری سنتی خود را کنار نخواهد گذاشت. آفیس ۲۰۱۳ هنوز هم به صورت مجوزی مادام‌العمر عرضه خواهد شد. حتی نسل بعدی سرویس‌های آفیس (نظیر Project، Exchange، SharePoint و Lync Server) نیز به همین شکل عرضه خواهند شد. مایکروسافت همچنین آفیس را روی ویندوز RT نیز عرضه خواهد کرد. بخشی از مجموعه نرم‌افزارهای آفیس (شامل ورد، اکسل، پاورپوینت و وان‌نوت) از پیش، روی تمام دستگاه‌های ویندوزی مبتنی بر پردازنده‌های ARM نصب خواهد شد.



شکل ۱ ده عنصر اصلی سازنده آفیس ۲۰۱۳، به همراه لینکی به سرویس آفیس ۳۶۵. سیلور لایت این وسط زیادی است!



شکل ۲ به محض نصب شدن، آفیس رویای سلطه بر جهان را به نمایش می‌گذارد!



شکل ۳ صفحه نصب آفیس ۲۰۱۳ در سایت Office 365



شکل ۴ صفحه مدیریت مجوز آفیس ۳۶۵ این امکان را فراهم می‌کند که ماشین‌هایی را که نمی‌خواهید آفیس داشته باشند، حذف کنید.



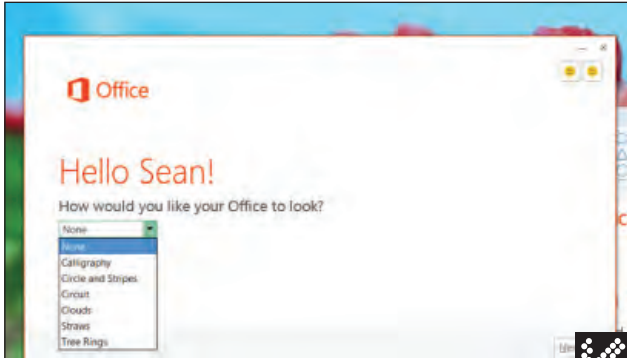
Office 15

Word

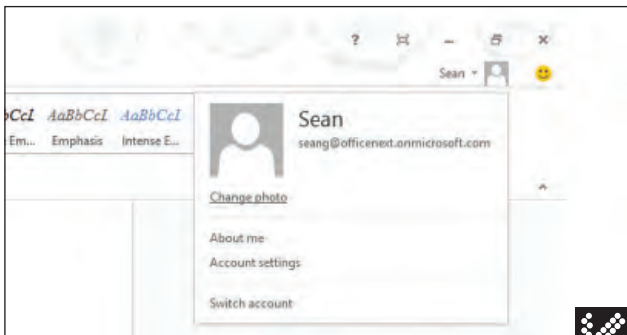
PowerPoint

One Not

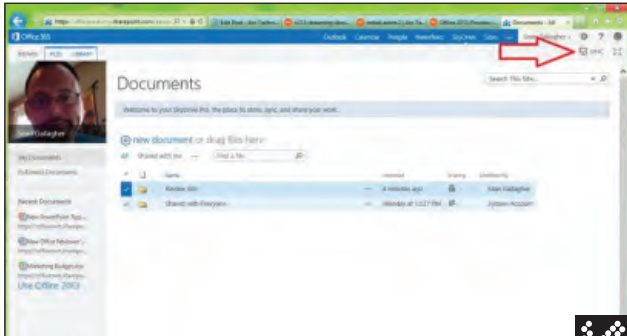
Excel



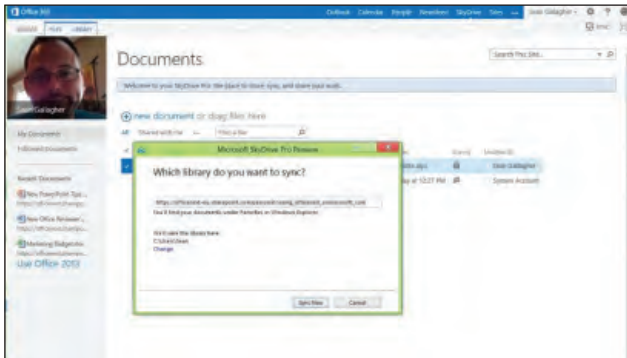
شکل ۵ مسئله شخصی می شود! اطلاعات مربوط به تم که در هنگام نصب اعمال می شوند، همه جا و هر زمان که در یکی از کپی های آفیس لاگین می کنید، با شما خواهند بود.



شکل ۶ پنجره Popup مدیریت حساب کاربری در ورد، امکان تغییر دادن حساب مورد استفاده را بدون نیاز به خارج شدن از نشست ویندوز فراهم می کند.



شکل ۷ دکمه Sync در رابط جدید SkyDrive Pro روی سایت Office 365 (فلش قرمز رنگ بخشی از برنامه نیست). با کلیک این دکمه در هر فولدر کلاینت SkyDrive Pro به آن پوشه متصل می شود.



شکل ۸ با کلیک روی دکمه Sync، کلاینت SkyDrive Pro ظاهر شده و محل مورد نظر روی سیستم را برای همسان سازی محتوای صفحه می پرسد.

اما تفاوتی ندارد که هزینه این مجموعه چگونه پرداخت می شود، عده کمی آفیس ۲۰۱۳ را روی دیسک های براق پلاستیکی، یا همان سی دی ها، دریافت خواهند کرد. چراکه مایکروسافت تمام نسخه های مختلف مجموعه آفیس ۲۰۱۳ و حتی تک تک نرم افزارهای آن را به صورت استریم از طریق کلاد عرضه می کند. این موضوع هم سرویس ابری آفیس ۳۶۵ و هم نرم افزارهای مستقل آفیس برای کاربران تجاری و مصرف کنندگان را شامل می شود. این حرکت نشانه ای از درک این موضوع است که بسیاری از ابزارهای محاسباتی مانند تبلت ها و اولترا بوک ها بدون درایوهای نوری عرضه خواهند شد. از سوی دیگر این روشی مستقیم برای مبارزه با رقبای فراهم کننده خدمات ابری است. هر چند مایکروسافت نسخه استریم شده آفیس ۲۰۱۰ را نیز به همراه برنامه اشتراک نسخه Professional Plus 2010 عرضه کرده است و از همان فناوری Click and Run برای توزیع نسخه آزمایشی آفیس ۲۰۱۰ میان مصرف کنندگان سود برده است، این نخستین باری است که مایکروسافت تمام برنامه های مورد نیاز کاربران را از طریق کلاد استریم می کند.

تعامل مصرف کننده نهایی با آفیس ۲۰۱۳ به احتمال این گونه خواهد بود: با خرید آفیس ۲۰۱۳ یا هر یک از برنامه های مستقل آن از یکی از فروشگاه های خرده فروشی، به جای دریافت جعبه محتوی DVD، خریدار به گفته هاف «کوپن یا کارت» را دریافت می کند که شماره مجوز و یک آدرس اینترنتی روی آن نوشته شده است. خریدار پس از آن یک فایل اجرایی کوچک را از اینترنت دانلود می کند و با اجرای آن، آخرین نسخه نرم افزار به سیستم او استریم خواهد شد. قابلیت استریم شدن، این امکان را هم برای مایکروسافت فراهم می کند که آفیس و اجزای آن را به صورت سرویس های اشتراکی نیز عرضه و مجموعه آفیس را به سایر سرویس های مبتنی بر کلاد متصل کند. این مدل اشتراکی، مزیت هایی را برای مصرف کنندگان و کاربران تجاری به همراه خواهد داشت. به عنوان نمونه، مایکروسافت به ازای هر مجوز امکان نصب برنامه ها را روی حداکثر ۵ دستگاه فراهم می کند و برنامه ها به صورت خودکار به روز خواهند شد.

هاف می گوید: «ما فکر می کنیم این اصلی ترین راهی است که مردم برای نصب آفیس روی چندین سیستم، از جمله ابزارهای قابل حمل، از آن استفاده خواهند کرد.»

همچنین مدل مبتنی بر حق اشتراک، امکان همسان سازی و اشتراک گذاری تنظیمات و مواردی مانند لغت نامه های شخصی کاربران را میان دستگاه های مختلف فراهم می کند. به گفته هاف، وقتی کاربر یک نسخه از آفیس را روی دستگاهی جدید استریم کرده و با حساب کاربری آفیس خود در آن لاگین می کند، تمام تنظیمات و تغییراتی که روی آفیس اعمال شده اند، روی نسخه جدید او نیز اعمال می شود.

در حال حاضر مایکروسافت اشتراک آفیس ۲۰۱۳ را به عنوان بخشی از چهار نسخه Premium از سرویس ابری آفیس ۳۶۵ می بیند که یک نسخه مصرف کننده (Consumer) را نیز شامل می شود. این نسخه ها عبارتند از: ● Home Premium: برای حداکثر ۵ کامپیوتر شخصی که شامل ورد، پاورپوینت، اکسل، آوت لوک، اکسس، پابلیشر و وان نوت است و ۲۰ گیگابایت فضای اضافی روی SkyDrive را هم به همراه خواهد داشت. هاف می گوید که اشتراک های این نسخه احتمالاً چندین دقیقه مکالمه رایگان اسکایپ را نیز به عنوان جایزه به همراه خواهند داشت.

در آزمایش‌هایی که با نسخه ProPlus و یک اتصال اینترنتی ۲۰ مگابیت بر ثانیه تجاری انجام شد، توانستیم آفیس ۲۰۱۳ را در کمتر از دو دقیقه به راه‌بیاندازم و برنامه‌ها را، در حالی که عملیات مربوط به آن‌ها در پس‌زمینه استریم می‌شد، اجرا کنیم. به یقین، این یک نسخه آزمایشی بود و مجبور نبودیم با تعداد زیادی از کاربران، روی سایت مبتنی بر آفیس ۲۰۱۳ که برای پشتیبانی از آزمون راه‌اندازی شده بود، رقابت کنیم.

برای شروع نصب، من به یک سرور آفیس ۲۰۱۳ که توسط مایکروسافت برای این آزمایش راه‌اندازی شده بود، متصل شدیم. این دقیقاً مشابه چیزی است که کاربران ProPlus و Home زمانی که برای نخستین بار کلاسیک‌هایشان را نصب می‌کنند، با آن روبرو خواهند شد. (شکل ۳)

اگر شما یک کپی از برنامه را روی یک سیستم دیگر نصب کرده باشید، صفحه بعدی که مشاهده خواهید کرد، صفحه مدیریت مجوزها است. در این صفحه شما می‌توانید مجوز آفیس ۲۰۱۳ را از روی برخی از کامپیوترهایی که در اختیار دارید، پاک کنید. به این صورت آن‌ها دیگر جزء پنج سیستم دارای مجوز شما نخواهند بود. (شکل ۴)

برای شروع نصب، شما برنامه نصاب استریم Click-to-Run را دانلود می‌کنید. پس از نمایش یک انیمیشن در ابتدای کار، برنامه نصاب امکان تنظیم برخی گزینه‌های پایه را برای شما فراهم می‌کند که در تمام مجموعه آفیس (حداقل تا آن‌جا که تم‌ها پشتیبانی می‌شوند) اعمال می‌شوند. (شکل ۵) برای کاربرانی که از یک پی‌سی به پی‌سی دیگر یا از دستگاهی به دستگاه دیگر می‌روند، این امکان فراهم می‌شود که مجوز آفیس را از کامپیوتری که دیگر استفاده نمی‌کنند به دستگاهی جدید منتقل کنند و برای مدیران سیستم کنترل مجوزهای هر یک از سیستم‌های تحت مدیریت‌شان ساده‌تر می‌شود. استفاده از حساب‌کاربری آفیس برای لاگین کردن به برنامه‌های آفیس، امکان انتقال تنظیمات، اتصال به محتوای SkyDrive و چیزهایی شبیه لغت‌نامه‌های شخصی به سیستم‌های جدید را به سادگی فراهم می‌کند. به این ترتیب، کاربران از همان چیدمان و تنظیمی که روی کامپیوترهای دیگر داشته‌اند، استفاده خواهند کرد.

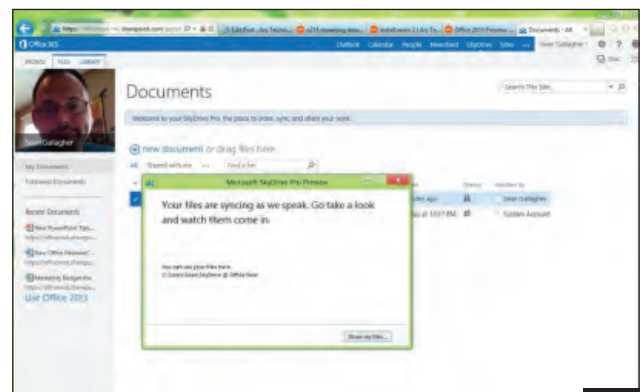
این موضوع امکان افزودن قابلیت‌های جدید و جالبی را به برنامه‌های آفیس فراهم می‌کند. به عنوان مثال، ورد و پاورپوینت می‌توانند موقعیت کاربر را در یک سند به خاطر بسپارند. به این ترتیب، وقتی فایل برای بار بعدی باز می‌شود، کاربر کارش را درست از همان جایی که آن را متوقف کرده، ادامه خواهد داد. در این هنگام فرقی نخواهد داشت که فایل قبلاً روی همین سیستم ویرایش شده است یا خیر.

نکته دیگر این‌که لاگین کردن با حساب‌های کاربری آفیس حتی روی کامپیوترهایی که نسخه آفیس شخص دیگری را اجرا می‌کنند، کار خواهد کرد. کاربران می‌توانند بدون نیاز به خارج شدن از نشست جاری ویندوز، بین نسخه‌های محلی و حساب‌های کاربری‌شان در آفیس جابه‌جا شوند و به تنظیمات‌شان (و همین‌طور فایل‌های SkyDrive و سایر سرویس‌های ابری خود) دسترسی داشته باشند. (شکل ۶)

بیشترین کاربرد این قابلیت در اداراتی خواهد بود که از سیستم‌هایی برای کارهای خاص (و نه افراد خاص) یا دستگاه‌های اشتراکی استفاده می‌کنند. این قابلیت‌ها همچنین می‌توانند در کتابخانه‌ها و دیگر مکان‌هایی که افراد «زمان» کار با سیستم را اجاره می‌کنند؛ اما نمی‌توانند فایل‌هایشان را به صورت محلی ذخیره کنند، محبوب باشند. امکان وارد شدن به حساب کاربری و دسترسی به تنظیمات شخصی روی یک کامپیوتر اشتراکی و



شکل ۹ رابط اشتراک‌گذاری در برنامه‌های آفیس، گزینه‌های مختلفی را برای اشتراک‌گذاری فراهم می‌کند. یکی از این گزینه‌ها ایجاد یک URL برای اشتراک‌گذاری فایلی است که روی سرورهای مایکروسافت ذخیره شده یا به یک سرور SharePoint پست شده است. گزینه‌های دیگر، ارسال سند به صورت ایمیل یا ارائه آن از طریق Web player هستند. زمانی که شما سندی را مستقیماً روی وب به اشتراک می‌گذارید، می‌توانید افراد را مستقیماً از داخل برنامه آفیس به همکاری دعوت کنید یا یک URL درست کنید تا برای عده زیادی از همکاران ارسال شود.



شکل ۱۰ زمانی که شما تعیین کردید فایل‌ها به کجا منتقل شوند، SkyDrive Pro از شما دعوت می‌کند که فرآیند همسان‌سازی فایل‌ها را مشاهده کنید.

● **Small Business Premium:** برای حداکثر ده کاربر، که شامل ورد، پاورپوینت، اکسل، آوت‌لوک، وان‌نوت، اکسس، پابلیشر، اینفوپث و لینک (Lync) خواهد بود. علاوه بر این، ایمیل‌های مبتنی بر Exchange و نسخه تجاری SkyDrive را نیز برای اشتراک‌گذاری اسناد به همراه خواهد داشت. هر کاربر امکان نصب برنامه‌های آفیس ۲۰۱۳ را روی حداکثر پنج کامپیوتر خواهد داشت.

● **ProPlus:** درست همانند اشتراک Office Professional Plus کنونی آفیس ۲۰۱۰ است و شامل همان نرم‌افزارهای Small Business Premium خواهد بود. این اشتراک برای ۲۵ کاربر در نظر گرفته شده و هر کاربر امکان نصب آفیس روی پنج کامپیوتر را خواهد داشت. این نسخه از اشتراک می‌تواند به یک اشتراک ایمیل و همکاری آفیس ۲۰۱۳ افزوده شود یا به تنهایی مورد استفاده قرار بگیرد.

● **Enterprise:** که شامل نسخه کامل سازمانی سرویس‌های SharePoint Online، Exchange Online و Lync Online خواهد بود. کاربران مک هم نباید احساس ناراحتی کنند؛ چراکه مایکروسافت اعلام کرده است Office 2011 برای مک نیز هنگام نهایی شدن این اشتراک‌ها در بین گزینه‌ها موجود خواهد بود.



Office 15

Word

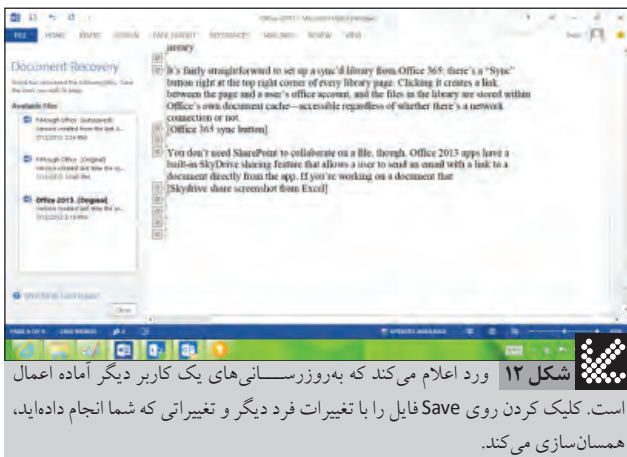
PowerPoint

One Not

Excel



شکل ۱۱ زمانی که شخصی یک سند به اشتراک گذاشته شده را باز می کند، آفیس به شما هشدار می دهد. در ورد شما می توانید به ویرایش سند ادامه دهید، اما در اکسل سند برای شما در حالت فقط خواندنی به نمایش در می آید.



شکل ۱۲ ورد اعلام می کند که به روزرسانی های یک کاربر دیگر آماده اعمال است. کلیک کردن روی Save فایل را با تغییرات فرد دیگر و تغییراتی که شما انجام داده اید، همسان سازی می کند.

این قابلیت همکاری در تکمیل سند، یکی از جاهایی است که قابلیت های کم و بیش اجتماعی آفیس، خود را نشان می دهند. مایکروسافت «آگاهی برنامه های آفیس نسبت به افراد» (People Awareness) را به شدت افزایش داده است. علاوه بر قابلیت مشاهده افرادی که سند را ویرایش کرده اند یا کسانی که کامنت گذاشته اند، اطلاعات حساب کاربری آفیس که به تمام کاربران نسبت داده شده است، امکان یکپارچه سازی نرم افزارهای اصلی آفیس با اوت لوک، Lync و سایر سرویس ها را فراهم می کند. (شکل ۱۴)

برخی از این کارها از طریق Social Connector آفیس اتفاق می افتد. این ابزار که در ابتدا به عنوان بخشی از اوت لوک ۲۰۱۰ معرفی شد، اطلاعات تماس افراد را از فیس بوک، لینکدین، پیام رسان و ویدوز لایو، Xing و دیگر شبکه های اجتماعی و همین طور سایت گروهی آفیس ۳۶۵ (سرویس ابری SharePoint) جمع آوری می کند. هدف عنوان کرد که API این ابزار باز خواهد بود و به این ترتیب، فراهم کنندگان شبکه های اجتماعی می توانند رابط های اختصاصی خود را برای کار با آفیس تولید کنند.

با خرید Yammer که به تازگی صورت گرفته است، مایکروسافت به وضوح قصد دارد که استفاده از شبکه های اجتماعی را در سازمان ها ترویج دهد. کریس شنایدر (Chris Schneider) یکی از مدیران ارشد ارتباطات در بخش آفیس مایکروسافت، در این باره می گوید: «Yammer ارائه سرویس مستقل خود را ادامه خواهد داد اما به تدریج و در طول زمان، ارتباطات بیشتری را با SharePoint، Dynamics، آفیس ۳۶۵ و اسکایپ عرضه

سپس لاگ آوت کردن و از بین رفتن تمام تنظیمات و رپاها، برای کسانی که به قابلیت های کامل یک نرم افزار آفیس احتیاج دارند و نسخه تحت وب تمام کارایی مورد نظرشان را فراهم نمی کند، نیز جذاب خواهد بود.

ذخیره سازی، اشتراک گذاری و رویکرد «اجتماعی»

اما به یقین این قابلیت جابه جایی بدون دسترسی به فضای ذخیره سازی ابری، فراهم نخواهد شد و ذخیره سازی ابری یکی از نکات کلیدی طراحی آفیس ۲۰۱۳ است. هرچند آفیس ۲۰۱۰ ممکن است امکان اتصال به SkyDrive یا سرویس های SharePoint را داشته باشد، اما در آفیس ۲۰۱۳ این قابلیت ها ظاهر نهایی نسخه کاربران عادی و هسته و ریشه نسخه تجاری را تشکیل خواهد داد. به همین دلیل، این فضای ذخیره سازی نقشی اساسی در گزینه های مختلف اشتراک آفیس بازی می کند. وقتی شما با حساب کاربری شخصی یا تجاری تان در آفیس لاگین می کنید، برنامه های آفیس به صورت پیش فرض، اسناد را روی کلاود ذخیره می کنند.

برای کاربران عادی، این فضای ذخیره سازی ابری، SkyDrive خواهد بود. کاربرانی که اشتراک آفیس را خریداری می کنند به صورت خودکار ۲۰ گیگابایت فضای SkyDrive اضافی (در کل ۲۷ گیگابایت) را در اختیار خواهند داشت. برای کاربران تجاری که به آفیس ۳۶۵ متصل می شوند، گزینه های دیگری نیز وجود دارد. یکی از این گزینه ها SkyDrive Pro است. این گزینه که بخشی از سرویس SharePoint روی آفیس ۳۶۵ است، بیشتر شبیه گوگل درایو عمل می کند و امکان اشتراک گذاری اسناد با افراد خاص و تعیین سطح دسترسی آن ها (مشاهده یا ویرایش) را فراهم می کند. با این سرویس، همچنین امکان ایجاد پوشه هایی برای اسناد کاری فراهم می شود؛ که با سایر دستگاه های کاربر همسان سازی می شوند.

ایجاد یک کتابخانه با قابلیت همسان سازی، از طریق آفیس ۳۶۵ بسیار ساده و سرراست است. یک دکمه Sync در ست در گوشه بالا و سمت راست هر یک از صفحات کتابخانه وجود دارد. کلیک کردن روی این دکمه، صفحه را به برنامه SkyDrive Pro، که در سینی (Tray) سیستم اجرا می شود، متصل می کند. این برنامه یک نسخه محلی از اسناد ایجاد می کند تا امکان ویرایش اسناد حتی در هنگام قطعی شبکه نیز وجود داشته باشد. (شکل ۱۵ و ۱۶)

ذخیره سازی ابری همچنین، به همکاری روی اسناد نیز کمک خواهد کرد و برخی از قابلیت های برنامه های آفیس دقیقاً به همین منظور ایجاد شده اند. شما می توانید اسناد را به طور مستقیم از داخل برنامه های آفیس روی SkyDrive به اشتراک بگذارید. یک رابط کاربری در هر یک از برنامه های آفیس، ایمیلی را برای کسی که قرار است با شما همکاری کند، ارسال می کند که حاوی لینکی به آدرس سند مورد نظر است. (شکل ۱۷ و ۱۸)

اگرچه به تمام قابلیت های ویرایش همزمان موجود در نرم افزارهای تحت وب (حتی نسخه های آفیس تحت وب) دسترسی نخواهید داشت، آفیس حداقل به شما اطلاع می دهد که چه کسی در حال کار روی سند است و تغییرات چه زمانی انجام شده است. به عنوان مثال در ورد، برنامه به شما هشدار می دهد که شخص دیگری هم در حال ویرایش این سند است یا این که سند آماده به روزرسانی شده است. همچنین امکان اعمال تغییرات در سند را فراهم کرده و محل هایی را که ویرایش شده اند، به سادگی مشخص می کند. (شکل ۱۹ و ۲۰ و ۲۱)

تحویل مدرن

مایکروسافت اینترنت و کلاود را به شیوه‌های دیگر و به عنوان ابزاری برای تحویل محتوا و خدمات، نیز در آفیس گنجانده است. یکی از جنبه‌های این اقدام، ترکیب مستقیم محتوا (محتوایی که پیش‌تر، از طریق یک سایت میزبانی می‌شد) با رابط کاربری آفیس ۲۰۱۳ است. جنبه دیگر برنامه‌ریزی بازاری است برای سرویس‌ها و برنامه‌های افزوده‌ای که توسط مایکروسافت یا شرکایش توسعه داده می‌شوند؛ چه بر بستر سیستم ابری آفیس ۳۶۵ عرضه شوند یا در جایی دیگر.

نمونه نخست این موارد، مجموعه‌ای از تمپلیت‌های آفیس است. علاوه بر نمونه‌هایی که به همراه آفیس ۲۰۱۳ استریم می‌شوند، برخی از آن‌ها روی سایت office.com مایکروسافت میزبانی خواهند شد. برخی از این تمپلیت‌ها، تمپلیت‌های مناسبی، مثلاً برای دعوت به جشن روز استقلال یا مسابقات تیم‌های بیس بال خواهند بود. هاف می‌گوید که به این ترتیب کاربران این امکان را می‌یابند که بدون جست‌وجوی زیاد در وب، به تمپلیت‌های مناسب حال و هوای هر زمان دست یابند. همین‌طور این امکان برای گروه سازنده آفیس فراهم می‌شود که در طول سال کلکسیون تمپلیت‌ها را غنی‌تر کنند. اگر کاربران تمپلیتی را برای استفاده مداوم بپسندند، می‌توانند آن را به بالای فهرست تمپلیت‌ها سنجاق کنند. (شکل ۱۶)

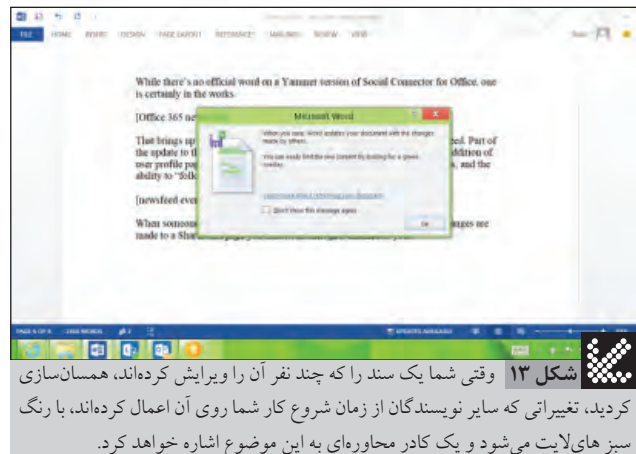
اما سرویس‌های پیچیده‌تری هم از طریق کلاود یا سرورهای آفیس عرضه می‌شوند. مایکروسافت مجموعه جدیدی از رابط‌های کاربری آفیس ۲۰۱۳ را بر مبنای HTML5 و جاوا اسکریپت فراهم کرده است که اجازه می‌دهد سرویس‌های مختلف، درست در خود برنامه‌های آفیس مورد استفاده قرار بگیرند. هاف با استفاده از آوت‌لوک، تعدادی از آن‌ها را که در پیش‌نمایش فعلی وجود نداشتند، نشان داد. اپلت‌هایی که در داخل پیام‌ها ظاهر شده و با تشخیص آدرس موقعیت را روی نقشه تعیین می‌کنند، با تشخیص تاریخ و زمان، قرارهای ملاقات تقویم را یادآوری می‌کنند و کلماتی مثل Follow Up و عبارات مشابه را درک کرده و به صورت خودکار پیشنهاد دنبال کردن پیام‌ها را می‌دهند.

به گفته هاف، این برنامه‌ها به صورت مستقیم به همراه سرور Exchange عرضه خواهند شد. اما همان API برای توسعه‌دهندگان سازمانی و همین‌طور شرکت‌های ثالث در دسترس خواهد بود تا افزونه‌های اختصاصی خود را برای Exchange، SharePoint و برنامه‌های کلاینت آفیس توسعه دهند. این افزونه‌ها همچنین از طریق یک فروشگاه آنلاین برای فروش عرضه خواهند شد.

مایکروسافت، VBA یا Visual Basic for Applications را رها نخواهد کرد. موتور VBA هنوز به صورت کامل با آفیس ۲۰۱۳ همراه خواهد بود. اما کاملاً واضح است که مایکروسافت می‌خواهد آفیس را به سمت همان فریم‌ورک توسعه‌ای ببرد که برای محیط متروی ویندوز ۸ مورد استفاده قرار می‌گیرد.

متروپلیس

تمام این تغییرات در معماری، در قالب رابط کاربری جدیدی عرضه می‌شود که زبان طراحی آفیس ۲۰۰۷ و ۲۰۱۰ (منوهای Ribbon که



شکل ۱۳ وقتی شما یک سند را که چند نفر آن را ویرایش کرده‌اند، همسان‌سازی کردید، تغییراتی که سایر نویسندگان از زمان شروع کار شما روی آن اعمال کرده‌اند، با رنگ سبزهای لایت می‌شود و یک کادر محاوره‌ای به این موضوع اشاره خواهد کرد.



شکل ۱۴ کلیک کردن روی نام یک نویسنده دیگر سبب اطلاع‌تماس از جمله وضعیت (Status) او در شبکه‌های اجتماعی را در قالب یک کارت به نمایش در می‌آورد. در این کارت یک آیکون برای تماس با فرد مورد نظر از طریق Lync، برنامه‌ریزی یک ملاقات یا ارسال ایمیل از طریق آوت‌لوک وجود دارد.

خواهد کرد.» اگر چه به‌طور مستقیم و به صورت رسمی به نسخه‌ای از Yammer برای Social Connector آفیس اشاره نشده است، اما به یقین این نسخه در حال آماده شدن است. (شکل ۱۵)

این موضوع ما را به سمت یکی دیگر از عناصر اجتماعی که در آفیس ۳۶۵ معرفی شده، هدایت می‌کند: قابلیت به نام Newsfeed. بخشی از این قابلیت افزوده سرویس آفیس ۳۶۵ که همراه با عرضه آفیس ۲۰۱۳ راه‌اندازی خواهد شد، صفحه پروفایل کاربران است. یک Newsfeed شخصی که کاربران می‌توانند وضعیت (Status) خود را در آن اعلام کرده و افراد یا صفحات دیگر را دنبال (follow) کنند. وقتی شخصی که شما او را در آفیس ۳۶۵ دنبال می‌کنید وضعیت خود را تغییر دهد، یا زمانی که در صفحه شیرپوینتی که دنبال می‌کنید، تغییری داده شود، یک ایمیل هشدار دریافت خواهید کرد.

این اطلاعات Newsfeed حتی در برنامه‌های آفیس هم به نمایش درمی‌آیند. وقتی کسی سندی را ویرایش می‌کند که برای شما حائز اهمیت است، یا زمانی که شخصی روی یک سند کامنت می‌گذارد، شما می‌توانید روی نام فرد کلیک کنید و کارت مشخصات او را بیرون کشیده و Newsfeed او را دیده یا با او از طریق Lync چت کنید یا برایش ایمیل بفرستید. سایر قابلیت‌های شبکه اجتماعی، به صورت مستقیم در داخل اسناد پشتیبانی می‌شوند. به عنوان مثال، کامنت‌های اسناد به صورت رشته‌ای (پریش و پاسخ) دیده می‌شوند.



Office 15

Word

PowerPoint

One Not

Excel



شکل ۱۵ گفت‌وگوی من درباره Yammer، که به لطف Newsfeed، قابلیت شبکه اجتماعی اختصاصی آفیس ۳۶۵، ممکن شد.



شکل ۱۶ در ورد، اکسل و پاورپوینت می‌توان تمپلیت‌های دیگری را درست از طریق رابط کاربری ایجاد سند جدید جست‌وجو کرد.

کاربران دسکتاپ به سادگی با آن آشنا هستند) را به ارث برده است. اما در همین حال، سعی شده است که محیط برای سیستم‌های لمسی مناسب‌تر شود. هاف می‌گوید که برخی از سیستم‌های تشخیص سخت‌افزار در آفیس ۲۰۱۳ گنجانده شده است و به این ترتیب، آفیس تشخیص می‌دهد که روی چه دستگاهی نصب شده است و حتی روی دستگاه‌هایی که هم قابلیت‌های پی‌سی معمولی و هم قابلیت‌های لمسی را دارند، تشخیص می‌دهد که در هر لحظه کدام حالت فعال شده است.

این همان مشکلی است که تیم ویندوز ۸ با آن روبه‌رو بودند. اما آفیس ۲۰۱۳ نمی‌توانست تنها برای ویندوز ۸ توسعه داده شود. این نرم‌افزار باید روی پوسته آثرووی ویندوز ۷ به همان سادگی محیط تخت و ویندوز ۸ کار می‌کرد.

برای یک برنامه پی‌سی، این رابط جدید مناسب به نظر می‌رسد. زیرا کمینه‌گرایی مترو را تا نیمه پیاده کرده است و این امکان را فراهم می‌کند که حواس کاربر به جای رابط کاربری روی کار اصلی متمرکز شود. هر چند برخی تغییرات نسبت به آفیس ۲۰۱۰ کمی گیج‌کننده هستند؛ مثلاً آن‌چه پیش از این در برنامه‌های آفیس Backstage نامیده می‌شد (جایی که تنظیمات تمام نرم‌افزارها ذخیره شده و جایی که کاربران از طریق آن با سرویس‌های Back-End تعامل می‌کردند)، اکنون در تمام نرم‌افزارهای آفیس به منوی File منتقل شده است. این ابزارها در کنار Save و Save As قرار گرفته‌اند؛ در حالی که عملاً هیچ ربطی به فایل‌ها ندارند.

اگرچه آفیس ۲۰۱۳ شاید به آن حجم عظیم بازآموزی، که در انتقال از نسخه ۲۰۰۳ به ۲۰۰۷ مورد نیاز بود، احتیاجی نداشته باشد، کاربر به زمان زیادی برای هماهنگ شدن با زبان بصری آفیس جدید نیاز خواهد داشت. اما این ریسکی است که برای انتقال افراد از دوران قدیم به جدید باید پذیرفت و شاید با مدل مبتنی بر حق اشتراک که به روزرسانی‌ها را به صورت خودکار برای کاربران فراهم می‌کند، مایکروسافت راحت‌تر بتواند خود را با بازخوردهای کاربران وفق دهد و نیازی نباشد که برای این کار تا سال ۲۰۱۶ صبر کند.

همه چیز به گردش پول برمی‌گردد

اما در نهایت مسئله آفیس، مسئله پول است! میزان فروش برای مایکروسافت و شرکایش. آفیس مدت‌ها است که یکی از منابع اصلی درآمد مایکروسافت بوده است و بنا بر برخی تخمین‌ها ۷۰ درصد بازار جهانی را در اختیار دارد. اما به واسطه مدل مجوزدهی دائمی، در نسخه‌های اخیر، بازده آن رو به کاهش نهاده است. میزان فروش آفیس ۲۰۱۰ بسیار کمتر از آفیس ۲۰۰۷ بود. دلیل این امر، شاید این بود که این ارتقا چندان الزامی و اساسی به نظر نمی‌رسید یا شاید به این دلیل که بسیاری از کاربران آفیس‌های قدیمی با محیط جدید بیگانه بودند یا به سراغ دیگر گزینه‌های موجود رفته بودند. این امر دیگر شرکایی را نیز که برنامه‌های مبتنی بر آفیس تولید می‌کردند، تحت فشار گذاشته بود.

زمانی که مایکروسافت آفیس ۳۶۵ را راه‌اندازی کرد، نقطه تنش دیگری به این مجموعه افزوده شد. اگرچه فروشندگان می‌توانستند خدمات مبتنی بر آفیس ۳۶۵ را ارائه کنند، نمی‌توانستند به صورت

مستقیم از مشتریان پول بگیرند یا سرویس را با نام و نشان تجاری خودشان عرضه کنند. کاری که به سادگی با Google Apps امکان‌پذیر بود.

مایکروسافت این مشکل را در کنفرانس شرکای جهانی در تورنتو حل کرد: Office 365 Open که به شرکا اجازه می‌دهد مستقیماً از مشتریان پول دریافت کنند. همراه شدن آفیس ۲۰۱۳ با آفیس ۳۶۵ (که جزئیات آن از طرف مایکروسافت هنوز اعلام نشده است) را هم به آن بیافزاید. به این ترتیب، چرخه پولی ارتقاها نیز شکسته می‌شود و فروشندگان مایکروسافت دوباره بین مایکروسافت و مشتریان قرار می‌گیرند.

در سمت مصرف‌کنندگان نیز مدل مبتنی بر حق اشتراک و عده‌ای رویایی به نظر می‌رسد. محصولات مبتنی بر حق اشتراک، موفقیت اندکی در دنیای سرگرمی داشته‌اند. البته Netflix در این میان یک استثنا به شمار می‌رود. مایکروسافت هم مدت‌ها است دسترسی به نسخه‌های رایگان و وبی ابزارهایش را از طریق Docs.com و سایر سرویس‌ها فراهم کرده است. اگر مایکروسافت این سرویس‌ها را با قیمت خوبی عرضه نکند، تنها مشتریان اندکی را جذب خواهد کرد. هر چند سیستم آزمایش و بعد خرید، می‌تواند برخی افراد را به خریداران مجوز دائمی آفیس تبدیل کند.

در هر صورت، این مدل خدمات (اگر موفق شود) به این معنا خواهد بود که مایکروسافت می‌تواند هزینه عرضه آفیس را به شدت کاهش دهد و در همین حین، آن را به جریانی دوباره از پول نقد تبدیل کند. و این ممکن است به تنومندترین ستون خیمه آفیس ۲۰۱۳ تبدیل شود!





Microsoft Word 2013

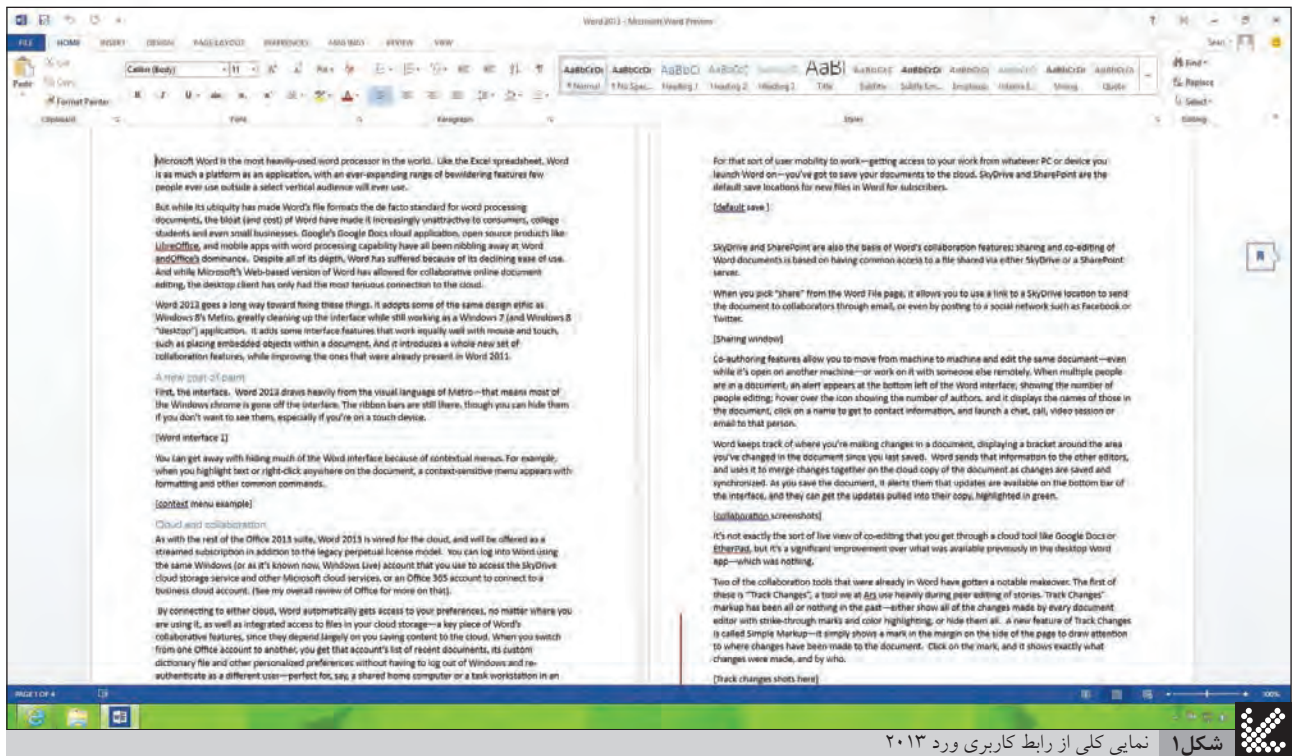
ورد ۲۰۱۳: نگاه نخست

کار گروهی، ابزارهای مربوط به محتوا و قابلیت وارد کردن پی‌دی‌اف
ارزش هزینه‌کردن برای ورد ۲۰۱۳ را دارد

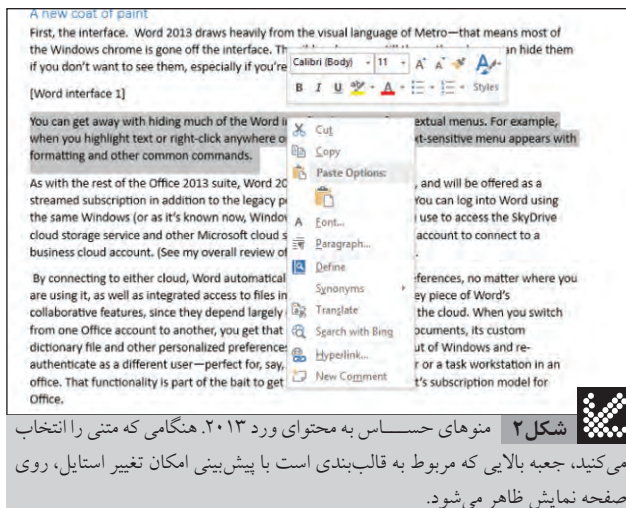
«منبع: آرس تکنیکا» نویسنده: شون گالاگر «مترجم: فرزانه برهمت

ورد مایکروسافت پرکاربردترین نرم‌افزار واژه‌پرداز در کل دنیا است. درست همانند اکسل، ورد نیز بیش از آن که یک نرم‌افزار باشد، یک پلتفرم است. این نرم‌افزار مجموعه‌ای در حال گسترش از قابلیت‌های حیرت‌انگیزی را عرضه می‌کند که به جز مخاطبانی خاص، سایر افراد از آن استفاده نمی‌کنند. اگرچه همه‌گیری و رواج ورد، فرمت فایلی آن را به استاندارد واژه‌پردازی تبدیل کرده است، سنگینی و زیاد بودن تنظیمات و اجزا (و البته هزینه آن) باعث شده که جذابیت خود را برای کاربران، دانشجویان و حتی کسب‌وکارهای کوچک به طور روزافزونی از دست بدهد.

نرم‌افزارهای ابری Google Docs، محصولات این‌سورس نظیر LibreOffice و برنامه‌های موبایل با قابلیت واژه‌پردازی، در حال کم کردن برتری و فراگیری ورد (و به صورت کلی آفیس) هستند. ورد به‌رغم همه غنا و عمق‌اش، از کاهش مداوم «سادگی کار» رنج می‌برد و در حالی که نسخه مبتنی بر وب آن، امکان ویرایش گروهی و همزمان اسناد را به صورت آنلاین فراهم آورده است، نسخه دسکتاپ کمترین اتصال به کلاود را به همراه داشته است.



شکل ۱. نمایی کلی از رابط کاربری ورد ۲۰۱۳



شکل ۲. منوهای حساس به محتوای ورد ۲۰۱۳. هنگامی که متنی را انتخاب می‌کنید، جعبه بالایی که مربوط به قالب‌بندی است با پیش‌بینی امکان تغییر استایل، روی صفحه نمایش ظاهر می‌شود.

ورد ۲۰۱۳ مسیری طولانی را برای رفع این مشکلات طی کرده است. این نسخه برخی از مفاهیم طراحی مبتنی بر متروی ویندوز ۸ را مورد استفاده قرار داده و در عین پاکیزه کردن کامل رابط کاربری، هنوز به عنوان یکی از برنامه‌های دستکاپ ویندوز ۷ (و نسخه دستکاپ ویندوز ۸) اجرا می‌شود. همچنین برخی قابلیت‌ها نظیر قرار دادن یک شیء embedded در داخل یک سند، را به رابط کاربری افزوده است که هم با ماوس و هم با سیستم لمسی به خوبی کار می‌کنند. علاوه بر این، به رغم بهبود قابلیت‌های کار گروهی در ورد ۲۰۱۰، مجموعه جدیدی از این قابلیت‌ها را نیز عرضه می‌کند. در این مقاله، به اختصار جذاب‌ترین ویژگی‌های ورد را مورد بررسی قرار می‌دهیم.

لباسی تازه

نخست به سراغ رابط کاربری برویم. ورد ۲۰۱۳ به شدت وام‌دار زبان بصری مترو است. به این معنی که بیشتر بن‌مایه‌های رنگی پنجره‌ها حذف شده‌اند. (شکل ۱) نوارهای Ribbon هنوز وجود دارند، اما اگر آن‌ها را نمی‌خواهید، می‌توانید به سادگی آن‌ها را مخفی کنید. به ویژه اگر از ابزارهای لمسی استفاده می‌کنید. به‌واسطه وجود منوهای حساس به محتوا، می‌توانید بخش اعظم رابط کاربری ورد را مخفی کنید. به‌عنوان مثال، زمانی که متنی را انتخاب (Highlight) می‌کنید یا در قسمتی از سند کلیک راست می‌کنید، منویی حساس به محتوای انتخاب یا کلیک شده ظاهر می‌شود که دستورات معمول و گزینه‌های مربوط به قالب‌بندی را در خود دارد. (شکل ۲)



کلاود و کار گروهی

درست همانند سایر نرم‌افزارهای بسته آفیس ۲۰۱۳، ورد ۲۰۱۳ نیز برای کار با کلاود طراحی شده است. این نرم‌افزار علاوه بر مدل سنتی و همیشگی مبتنی بر مجوز، به صورت یک اشتراک استریم شده نیز عرضه می‌شود. شما می‌توانید با استفاده از همان حساب کاربری ویندوز (البته اکنون دیگر ویندوز لایو نامیده می‌شود) که برای دسترسی به سرویس ذخیره‌سازی ابری اسکای درایو (SkyDrive) و سایر سرویس‌های ابری مایکروسافت مورد استفاده قرار می‌گیرد، در ورد ۲۰۱۳ لاگین کنید. یا از یک حساب Office 365 استفاده کنید تا به یک فضای ابری تجاری (مختص شرکت خودتان) متصل شوید. برای اطلاع از سایر جزئیات می‌توانید به مقاله نخست این پرونده مراجعه کنید.

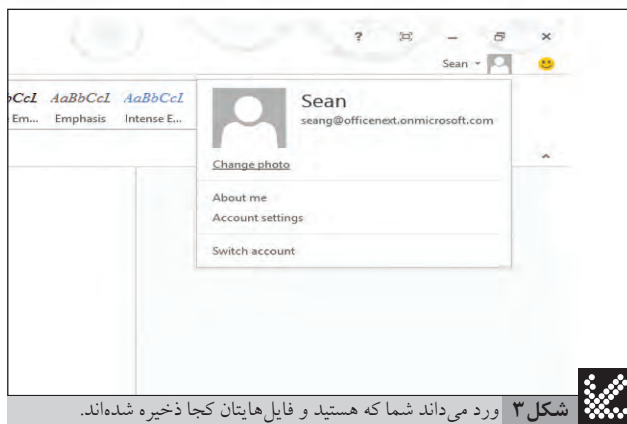
با اتصال به هر یک از این دو نوع سرویس ابری، ورد به صورت خودکار به تنظیمات و ترجیحات شما و البته به فایل‌های ذخیره شده در فضای ابری شما دسترسی پیدا می‌کند. این یکی از قابلیت‌های کلیدی ورد در زمینه کار گروهی است، هرچند به صورت کامل به شما و به این نکته وابسته است که اسنادتان را در فضای ابری ذخیره کنید. زمانی که شما از یک حساب کاربری آفیس به حساب دیگری بروید، بدون این که نیاز باشد از حساب کاربری ویندوز خارج شده و دوباره لاگین کنید، به فهرست آخرین فایل‌های حساب جدید آفیس، فایل‌های لغت‌نامه اختصاصی آن حساب و همین‌طور سایر تنظیمات و ترجیحات آن دسترسی خواهید داشت. این قابلیت مطمئناً برای یک کامپیوتر اشتراکی و یا یک ایستگاه کاری در یک سازمان، عالی خواهد بود. (شکل ۳)

برای به دست آوردن چنین قابلیت جابه‌جایی، دسترسی به فایل‌هایتان از هر پی‌سی یا دستگاهی که ورد را اجرا می‌کند، شما باید فایل‌هایتان را روی کلاود ذخیره کنید. به همین دلیل برای کاربرانی که مشترک سرویس ورد شده‌اند، فضاهای اسکای درایو و شیرپوینت (SharePoint) محل‌های پیش‌فرض برای ذخیره اسناد خواهد بود. (شکل ۴)

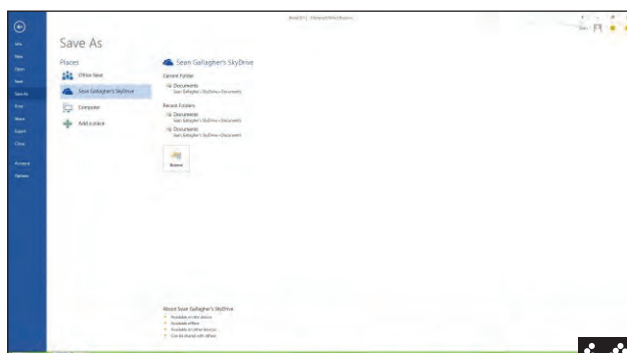
همچنین اسکای درایو و شیرپوینت مبنای قابلیت‌های کار گروهی در ورد ۲۰۱۳ هستند. اشتراک‌گذاری و ویرایش همزمان، مبتنی بر دسترسی عمومی به یک فایل است که از طریق یک سرور شیرپوینت یا اسکای درایو به اشتراک گذاشته شده باشد.

زمانی که گزینه Share را از صفحه File ورد انتخاب کنید، این امکان برای شما فراهم می‌شود که لینکی با آدرس اسکای درایو را از طریق ایمیل برای همکاران‌تان ارسال کنید یا حتی آن را در شبکه‌های اجتماعی پست کنید.

ویژگی همکاری در نگارش (Co-Authoring) به شما اجازه می‌دهد از یک ماشین به ماشین دیگری بروید و سند واحدی را در حالی که روی ماشین دیگری باز است، ویرایش کنید. می‌توانید همزمان با شخصی دیگر، از راه دور، روی یک سند کار کنید. وقتی چندین نفر در حال کار روی یک سند هستند، یک پیغام هشدار در قسمت پایین سمت چپ رابط کاربری ورد به نمایش درمی‌آید که تعداد افراد در حال کار روی سند را نشان می‌دهد. اگر ماوس را روی آیکن نشان‌دهنده تعداد افراد نگره دارید، نام آن‌ها به نمایش درخواهد آمد. روی یکی از اسامی کلیک کنید

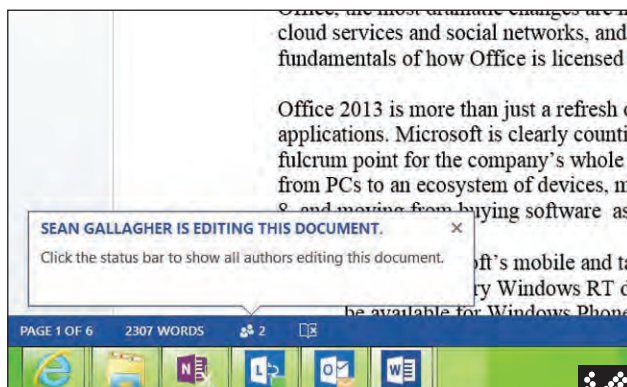


شکل ۳ ورد می‌داند شما که هستید و فایل‌هایتان کجا ذخیره شده‌اند.



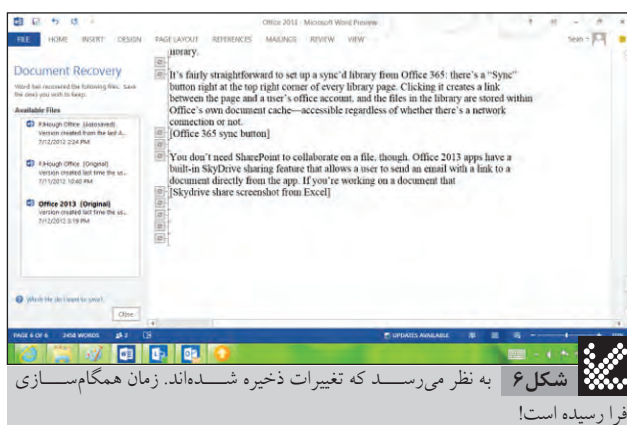
شکل ۴ صفحه File در ورد ۲۰۱۳ برای ذخیره فایل‌ها، فضاهای ابری را پیش

از فضاهای محلی سیستم کاربر نشان می‌دهد.



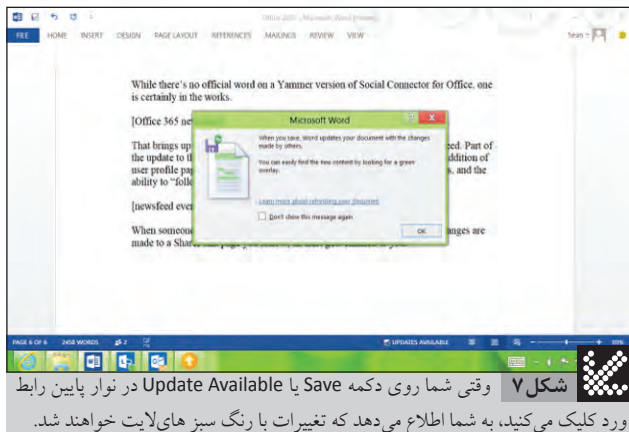
شکل ۵ سورپرایز! شون گالاگر در حال ویرایش این سند است. می‌توانید

ببینید که چه کسی آن را به صورت زنده به اشتراک گذاشته است.

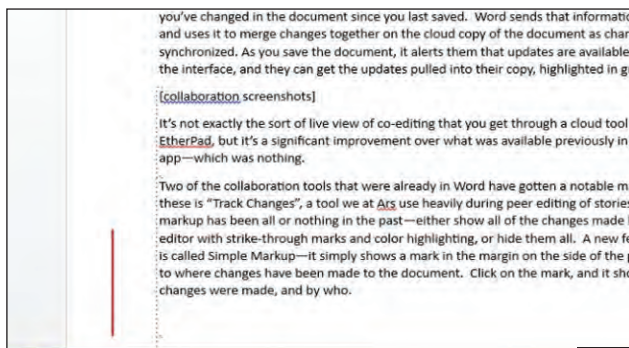


شکل ۶ به نظر می‌رسد که تغییرات ذخیره شده‌اند. زمان همگام‌سازی

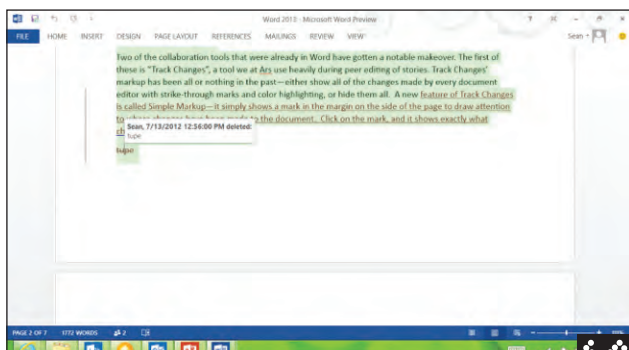
فرارسیده است!



شکل ۷ وقتی شما روی دکمه Save یا Update Available در نوار پایین رابط ورد کلیک می کنید، به شما اطلاع می دهد که تغییرات با رنگ سبز های لایت خواهند شد.



شکل ۸ باروشن کردن قابلیت Track Changes و انتخاب کردن Simple Markup خطوط قرمز در حاشیه صفحه نشان می دهند که کدام قسمت های متن ویرایش شده اند.



شکل ۹ برای دیدن تغییرات روی خط قرمز کلیک کنید و با نگه داشتن ماوس روی تغییرات ببینید چه کسی آن را اعمال کرده است.



شکل ۱۰ یک رشته از کامنت ها در یک کادر واحد در ورد ۲۰۱۳

تا اطلاعات تماس او را ببینید یا با او گفت و گوی متنی، صوتی یا تصویری داشته باشید یا به او ایمیل بزنید. (شکل ۵)

ورد قسمت هایی از سند که ویرایش می کنید را به خاطر می سپارد و آن را با یک براکت در اطراف قسمتی که پس از آخرین ذخیره سازی، ویرایش کرده اید، نشان می دهد. ورد این اطلاعات را برای تمام ویرایش کنندگان سند ارسال می کند و از آن برای ادغام تغییرات در نسخه ذخیره شده روی کلاود در هنگام ذخیره کردن و همگام سازی سند استفاده می کند. هنگامی که شما سند را ذخیره می کنید، ورد به سایر کاربران اطلاع می دهد که یک به روزرسانی انجام شده است. سایر کاربران می توانند این به روزرسانی را در نسخه خودشان اعمال کنند که به صورت متنی با های لایت سبز به سند افزوده می شود. (شکل ۶ و ۷)

این دقیقاً همان قابلیت ویرایش همزمانی نیست که با استفاده از Google Docs یا EtherPad به آن دست خواهید یافت، اما بهبودی فوق العاده نسبت به قابلیت های نسخه قبلی ورد دسکتاپ به شمار می رود. البته در نسخه قبلی شما عملاً هیچ قابلیت در اختیار نداشتید! دو مورد از ابزارهای کار گروهی که از قبل در ورد وجود داشتند، در این نسخه بهبود چشم گیری داشته اند. نخستین مورد، قابلیت ردگیری تغییرات (Track Changes) است که ما برای ویرایش همزمان اسناد به وفور از آن استفاده می کردیم. سیستم این ابزار علامت گذاری در گذشته، همه یا هیچ بود. شما می توانستید تمام تغییراتی را که توسط هریک از ویرایش کنندگان سند انجام شده بود، با های لایت رنگی و متن های خط خورده مشاهده کنید، یا همه آن ها را پنهان کنید. یکی از قابلیت های جدید Track Changes در این نسخه، Simple Markup نامیده می شود که در ابتدا علامتی را در حاشیه صفحه به نمایش در می آورد که نشان می دهد کدام قسمت ها ویرایش شده اند. کلیک روی این علامت ها دقیقاً به شما نشان می دهد که کدام قسمت ها و توسط چه کسانی ویرایش شده است. (شکل ۸ و ۹)

کامنت های (یادداشت ها) داخل متن نیز به روزرسانی شده اند. به جای استایل کامنت های قبلی که شبیه یک بالون کارتونی بود، ورد ۲۰۱۳ درست همانند پست های فیس بوک، اجازه درج کامنت های بین خطوط را هم فراهم می کند. بازبینی کنندگان یک سند، اکنون می توانند در همان کادر کامنت به یکدیگر پاسخ دهند. می توان روی نام کسانی که کامنت گذاشته اند، کلیک کرد تا همانند نویسندگان همکار، اطلاعات تماس با ایشان ظاهر شود. شما می توانید ببینید که چه کسی کامنت گذاشته است، از طریق Lync با او چت یا گفت و گو کنید، یا از طریق ایمیل، او را به خاطر گرامر ضعیف اش به باد انتقاد بگیرید. (شکل ۱۰)

تمپلیت ها در ورد ۲۰۱۳ نیز به کلاود متصل هستند. علاوه بر تمپلیت هایی که به صورت محلی و به همراه ورد نصب می شوند، اتصالی به سایت Office.com مایکروسافت نیز وجود دارد. این اتصال به شما اجازه می دهد درست در صفحه File یعنی همان جایی که یک فایل جدید ایجاد می کنید و بسیار شبیه صفحه Start ویندوز ۸ است، به دنبال تمپلیت های جدید بگردید. مایکروسافت براساس فصل های سال و سایر موارد، محتوای کتابخانه تمپلیت های آنلاین را در پس زمینه به روز می کند. وقتی شما تمپلیتی را می یابید که از آن خوشتان می آید، چه آنلاین باشد و چه به صورت محلی ذخیره شده باشد، می توانید آن را در بالای فهرست تمپلیت ها سنجاق (Pin) کنید. ترکیب تمپلیت های

محلی و کتابخانه آنلاین تمپلیت‌ها که در قالب رابط کاربری با امکان جست‌وجو ارائه شده‌اند، یافتن تمپلیت‌های مناسب از پیش آماده را برای کاربران بسیار راحت‌تر می‌کند. (شکل ۱۱)

یکی دیگر از قابلیت‌های ورد که به امکانات کلادود مجهز شده است، قابلیت نشانه‌گذاری خودکار (Automatic Bookmarking) است. زمانی که شما یک سند را بسته و در ماشین دیگری (یا روی همان ماشین نخست) آن را باز می‌کنید، ورد به کمک یک نشانه به خاطر می‌سپارد که شما در کجای سند بوده‌اید و به شما پیشنهاد می‌کند که در صورت تمایل به همان محل بروید. اگر در حال کار روی سند بزرگی (مثل بررسی آفیس ۲۰۱۳) باشید، این قابلیت، بازگشت و تمرکز دوباره روی کار را به‌شدت سرعت می‌بخشد. اما استفاده از این قابلیت هم در صورتی ممکن است که سند خود را در کلادود ذخیره کنید. (شکل ۱۲)

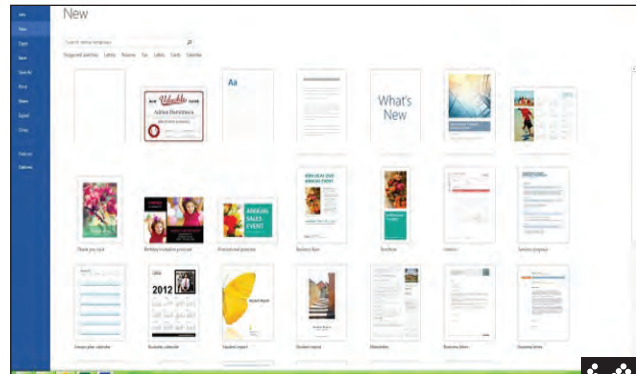
فرا تر از کاغذ: محتوای غنی وب و ویرایش پی‌دی‌اف

مدت زمانی طولانی است که مایکروسافت قابلیت‌هایی را به ورد می‌افزاید که نشان از درک یک موضوع دارد: تمام محتواهای ایجاد شده با ورد، لزوماً چاپ نخواهد شد. به عنوان مثال، آفیس ۲۰۱۰ قابلیت‌هایی نظیر یکپارچه‌سازی با پلتفرم‌های وبلاگ‌نویسی را در خود داشت. اما ورد ۲۰۱۳ راه‌های جدیدی را برای استفاده از ویدیوهای وبی در درون اسناد ارائه کرده است؛ خواه این ویدیوها از وب گرفته شده باشند یا روی اسکای درایو یا شیرپوینت ذخیره شده باشند. ورد همچنین می‌تواند تصاویر را از اینترنت گرفته و به‌سادگی آن‌ها را داخل یک سند درج کند. در هر دو حالت گفته شده، رابط جدید جای‌گذاری اشیاء در ورد، به کاربر اجازه می‌دهد که اندازه و موقعیت شیء را مشخص کرده و نحوه قرارگیری متن پیرامون آن را نیز از طریق منوهای حساس به محتوا تنظیم کند. در نتیجه شما می‌توانید تصاویر را از طریق رابط لمسی نیز به دقت جای‌گذاری کرده و آن‌ها را به سادگی قالب‌بندی کنید. (شکل ۱۳ و ۱۴ و ۱۵)

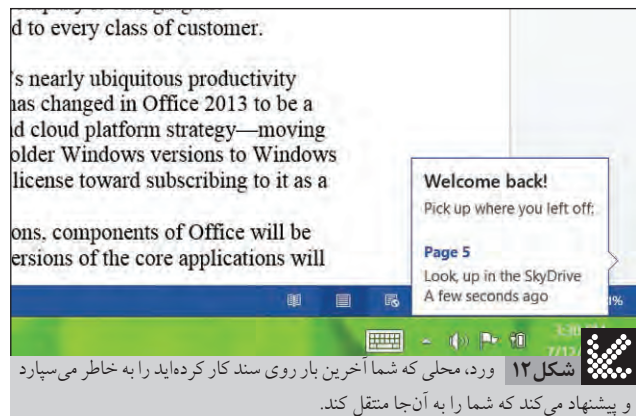
یکی دیگر از قابلیت‌های جدید ورد ۲۰۱۳ امکان درج پی‌دی‌اف است. در گذشته، انتقال محتوا از یک فایل پی‌دی‌اف به یک سند ورد نیازمند برش (Cut)، چسباندن (Paste) و قالب‌بندی دوباره (Reformatting) بود. اما در ورد ۲۰۱۳ فایل‌های پی‌دی‌اف می‌توانند به صورت کامل در سند ورد درج شوند. این قابلیت تمام متن‌ها، جدول‌ها و تصاویر را به اشیای محلی ورد تبدیل می‌کند که قابل ویرایش نیز هستند. شما می‌توانید این فایل را در قالب DOCX (سیستم فایلی ورد) ذخیره کنید یا آن را دوباره به قالب پی‌دی‌اف تبدیل کنید. (شکل ۱۷)

ورد به عنوان یک ابزار مطالعه

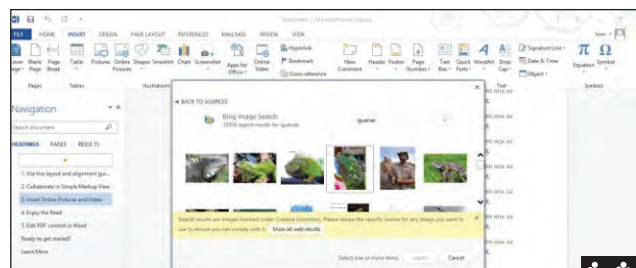
یکی از آخرین تغییراتی که در رابط کاربری ورد به چشم می‌خورد، حالت دید Reader است. این دید در اصل برای تابلت‌ها و سیستم لمسی طراحی شده است و این امکان را برای کاربر فراهم می‌کند که یک فایل را در حالت فقط خواندنی (Read Only) و با ورق زدن صفحات مختلف آن به چپ و راست مطالعه کند. این ویژگی در راستای یکی دیگر از جاه‌طلبی‌های مایکروسافت ایجاد شده که قصد دارد قالب فایل‌های ورد را نه تنها به عنوان استاندارد تولید، که به عنوان استاندارد مصرف محتوا نیز معرفی کند. (شکل ۱۸)



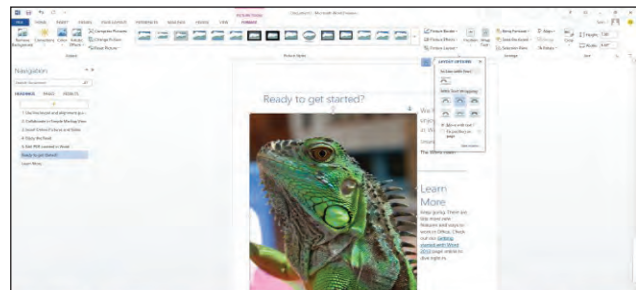
شکل ۱۱ انتخاب تمپلیت از صفحه File ورد ۲۰۱۳، قابلیت جست‌وجوی تمپلیت‌های کلادود براساس کلیدواژه را نیز در خود دارد.



شکل ۱۲ ورد، محلی که شما آخرین بار روی سند کار کرده‌اید را به خاطر می‌سپارد و پیشنهاد می‌کند که شما را به آن‌جا منتقل کند.



شکل ۱۳ از زبان Internet در Ribbon گزینه Online Pictures انتخاب کنید. این گزینه جعبه جست‌وجوی را برای تسهیل سرقت (!) تصاویر اینترنتی یا استفاده از تصاویر آزاد برای زیباسازی اسناد شما باز خواهد کرد. این جعبه جست‌وجو می‌تواند SkyDrive یا سرور SharePoint شما را هدف بگیرد.



شکل ۱۴ یک ابزار جانمایی با راهنمایی‌های خاص خود و منوهای حساس به محتوا برای قالب‌بندی و تعیین چیدمان متن نسبت به تصویر، این امکان را برای شما فراهم می‌کند که به دقت و سادگی، محتوای خود را تنظیم کنید.

نتیجه گیری

من از فهرست تغییرات این نسخه از ورد، تنها قسمت اندکی را معرفی کردم. ورد شاید بیش از هر نرم افزار دیگری از مجموعه نرم افزارهای اصلی آفیس، دست خوش تغییر شده است؛ حتی اگر بسیاری از این تغییرات بهینه سازی های جزئی امکانات موجود باشند.

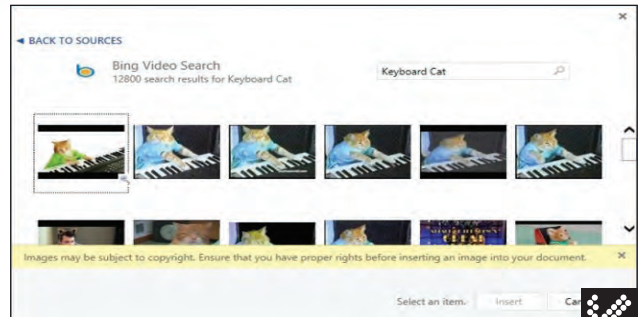
اما مایکروسافت باید تغییراتی اساسی را مدنظر قرار می داد تا بتواند این ارتقای نسخه را توجیه کرده و همین طور با رقبایی نظیر Google Apps و سایر نمونه های مبتنی بر کلاود رقابت کند. ورد ۲۰۱۳ باید با ویندوز ۷ هم سازگار باشد تا بتواند پاسخ گوی مخاطبان اصلی مجموعه نرم افزار آفیس (شرکت ها و کسب و کارهایی که به احتمال تا حداقل یک سال، از مهاجرت به ویندوز ۸ خودداری خواهند کرد) باشد. به همین دلیل تنها، قرار دادن پوسته ای مترو مانند روی رابط کاربری ورد نمی تواند دلیل کافی برای این مهاجرت به نسخه ۲۰۱۳ فراهم کند. برای کسانی که در محیط دستکتاپ از ویندوز ۷ به ویندوز ۸ مهاجرت می کنند نیز آفیس ۲۰۱۰ به خوبی در محیط دستکتاپ ویندوز ۸ کار خواهد کرد.

قابلیت هایی که در این مطلب به آن ها اشاره شده است، به احتمال به اندازه کافی مهم هستند که تعداد زیادی از کاربران را به ارتقای نرم افزارشان ترغیب کنند. همچنین وعده تداوم سرمایه گذاری در زمانی طولانی تر (به صورت پرداخت حق اشتراک و نه هزینه کالا به صورت یکجا) نیز موردی به درد بخور است.

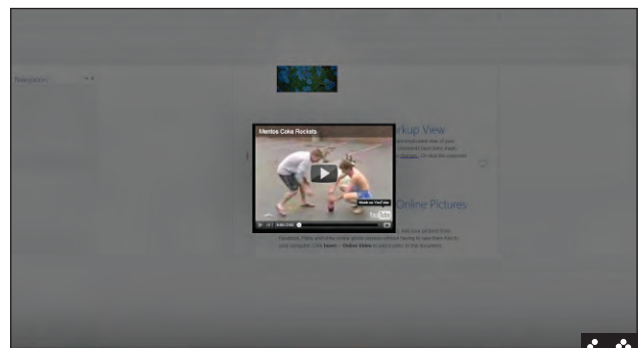
با حجم عظیم اسنادی که در فرمت پی دی اف وجود دارند و این همه فرم های الکترونیکی که به صورت پیش فرض در قالب پی دی اف ذخیره شده اند، قابلیت درج فایل های پی دی اف در ورد ۲۰۱۳ به تنهایی می تواند برای مهاجرت بسیاری به این نسخه جدید کافی باشد. این موضوع به خصوص در زمینه های دولتی که فایل های پی دی اف در حال زوال هستند، مشهودتر است.

تغییرات مربوط به کارهای گروهی نیز یکی از مهم ترین ویژگی ها است. با پیدا شدن راهی برای اتصال دستکتاپ به شبکه های سازمانی و اجتماعی، مایکروسافت حداقل تا حدودی به گوگل و ابزارهای کار گروهی در Google Docs نزدیک شده است. این گزینه در مورد سازمان هایی که پیش تر پلتفرم اداری و کلاود محور Office 365 را خریداری کرده اند، به یک برد قطعی تبدیل می شود. حتی در میان کسب و کارهای کوچک و نویسندگان آزادی که به دنبال ابزاری ارزان و آشنا می گردند نیز وضع به همین منوال خواهد بود.

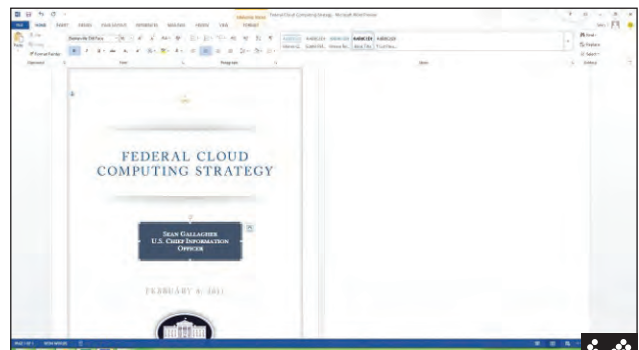
درصد زیادی از موفقیت ورد و همین طور آفیس، به قیمتی که مایکروسافت برای سرویس اشتراک خود تعیین خواهد کرد، بستگی دارد. با استریم شدن نرم افزار از کلاود، نگرانی های مربوط به نصب و صله های امنیتی یا به روزرسانی های معمول از بین خواهند رفت و این بسیار ارزشمند است. اما این قضیه تغییری اساسی در اقتصاد نرم افزار نیز به شمار می رود؛ درست همانند انتقال از سیستم خرید خود رو به سیستم اجاره آن. با استفاده از این ویرایش، به یقین بسیاری از نگرانی های مربوط به نگهداری نرم افزار از میان خواهند رفت، اما زمانی که پرداخت هزینه برای آن را متوقف کنید، دارایی شما نیز از میان خواهد رفت. البته، هر زمان که دوره اشتراکاتان به انتها برسد، می توانید به Google Docs مهاجرت کنید!



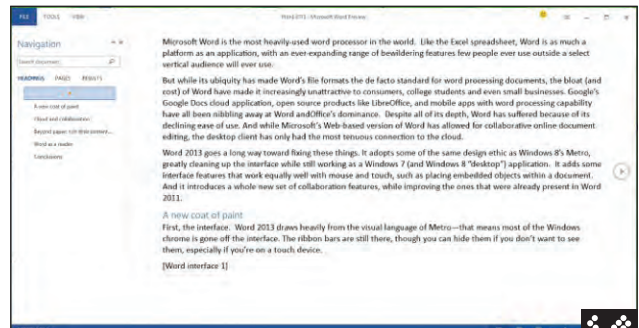
شکل ۱۵ یافتن ویدیو و درج آن در ورد از طریق Online Videos نیز درست به همین شکل کار می کند. شما می توانید از موتور جست و جوی بینگ استفاده کنید یا SharePoint خود را بگردید. ویدیوها به صورت یک تصویر بند انگشتی وارد می شوند و همان ابزارها و منوهای حساس به محتوا و وظیفه قالب بندی آن ها را به عهده خواهند داشت.



شکل ۱۶ به جای پخش درجا، ورد یک پخش کننده ویدیو را در پیش زمینه باز می کند. این سیستم درست مشابه سیستم استفاده شده در پاورپوینت است.



شکل ۱۷ یک پی دی اف قدیمی را در ورد ۲۰۱۳ باز کنید. تغییرات اندکی در آن ایجاد کنید، اکنون دلیلی برای به روزرسانی رزومه قدیمی تان خواهید داشت.



شکل ۱۸ حالت دید Reader برای جابه جایی سریع در یک سند یا ورق زدن صفحات مختلف آن با استفاده از سیستم لمسی مناسب است. به این دقت کنید که پنل ناوبری، سرآیندها (Header) را در درون متن یافته و نمایش می دهد.



Microsoft PowerPoint 2013

پاورپوینت ۲۰۱۳: نگاه نخست

این نسخه ارائه‌های بد را متوقف نخواهد کرد، اما گامی به جلو خواهد بود

«نویسنده: پیتر برایت «منبع: آرس تکنیکا «ترجمه: فرزانه برهمت

دوست داشته باشید یا نه، پاورپوینت یکی از مهم‌ترین ابزارها در زرادخانه کاربران تجاری است. درست همانند ورد و اکسل، پاورپوینت هم نرم‌افزار بزرگی است. مهم‌ترین تمرکز پاورپوینت ۲۰۱۳ بر ساده‌سازی کاربردهای واقعی و استفاده‌های معمول و بردن بیشترین بهره از امکانات موجود بوده است و نه بر افزودن ویژگی‌های جدید به محصولی که خود از امکانات گوناگون اشباع شده است. همانند سایر نرم‌افزارهای آفیس ۲۰۱۳، پاورپوینت ۲۰۱۳ هم پوششی تازه به تن کرده است. آیکنی جدید و حال و هوایی «مترو» گونه دارد و علاوه بر این‌ها، این نرم‌افزار تا حد زیادی با کلاود یکپارچه شده است.





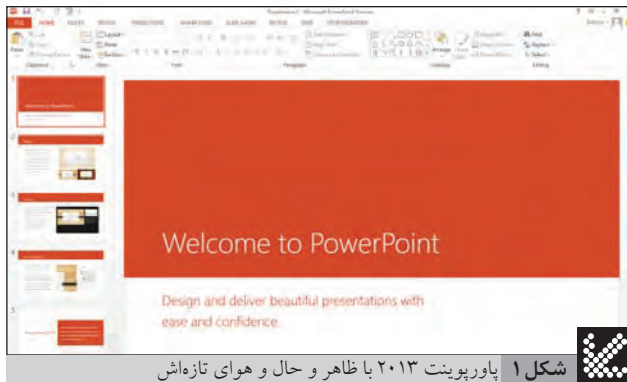
Office 15

Word

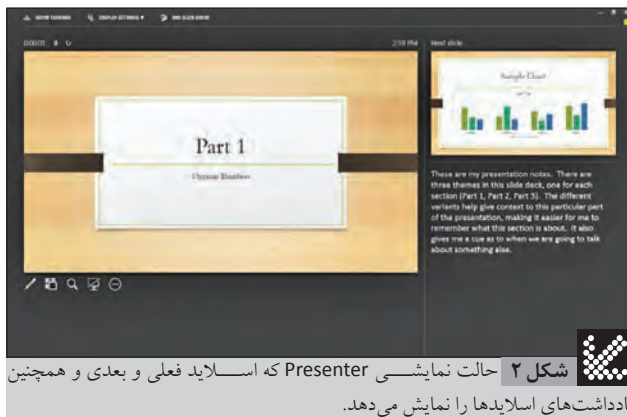
PowerPoint

One Not

Excel



شکل ۱ پاورپوینت ۲۰۱۳ با ظاهر و حال و هوای تازه‌اش



شکل ۲ حالت نمایشی Presenter که اسلاید فعلی و بعدی و همچنین یادداشت‌های اسلایدها را نمایش می‌دهد.

با راه‌اندازی نرم‌افزار شما با نمونه‌های متنوعی از الگوها (Template) مواجه می‌شوید که می‌توانید برای ساخت ارائه مورد نظر خود از آن‌ها استفاده کنید. تمپلیت‌های پاورپوینت موضوعات جدیدی نیستند. نکته تازه، آماده بودن نسخه‌هایی با نسبت ۱۶:۹ است که به پیش‌فرض این نرم‌افزار تبدیل شده‌اند. (شکل ۱)

بیشتر تغییرات در پاورپوینت ۲۰۱۳ حول این موضوع و هدف شکل گرفته است که کارهایی را که کاربران پاورپوینت پیش از این انجام می‌دادند، اندکی ساده‌تر کند. مایکروسافت دریافته است که کاربران پاورپوینت اغلب از آن برای ترسیم اشکال مختلف و دیاگرام‌ها استفاده می‌کنند. هر چند جای بحث وجود دارد که ویزیو ابزار بهتری برای انجام چنین کارهایی است، با این حال، ابزارهای ایجاد اشکال مختلف، توسعه و گسترش یافته‌اند تا ایجاد شکل‌های دلخواه را از طریق ترکیب اشکال قبلی ساده‌تر کنند.

به همین ترتیب کاربران پاورپوینت اغلب سعی دارند که رنگ متن‌ها و تصاویر را با هم سازگار کنند و به همین دلیل اکنون ابزار «قهره‌چکان» نیز به پاورپوینت افزوده شده که به کاربران اجازه می‌دهد رنگ‌های تصاویر را انتخاب کرده و در جاهای دیگر استفاده کنند.

برای افزایش سازگاری و همخوانی میان اسلایدها، الگوها می‌توانند راهنمایی‌هایی را فراهم کنند تا اجزای هر صفحه براساس آن‌ها چیده شود. تمپلیت‌ها همچنین می‌توانند تم‌های رنگی مناسب را نیز پیشنهاد کنند. به این ترتیب، تمام کسانی که از الگوها استفاده می‌کنند، از رنگ‌های درست استفاده کرده و اجزای ارائه را نیز در جای درست قرار می‌دهند.

یکی دیگر از موضوعاتی که در این نسخه بهتر شده است، گزینه‌ای برای استفاده از چارت‌ها است که امکان استفاده از نمودارها، گراف‌ها و جدول‌های اکسل را در ارائه‌های پاورپوینت، آن هم بدون از دست رفتن کارایی آن‌ها، فراهم می‌کند. علاوه بر چارت‌های بهبود یافته، پاورپوینت ۲۰۱۳ از فرمت‌های ویدیویی بیشتری برای درج در ارائه پشتیبانی کرده و امکان پخش ادامه‌دار یک تکه موسیقی در طی چند اسلاید (یا حتی کل ارائه) را فراهم می‌کند.


ابزارهای کار گروهی در کل بسته آفیس ۲۰۱۳ بهبود یافته‌اند و پاورپوینت نیز از این امر مستثنی نبوده است. در پاورپوینت ۲۰۱۰ کامنت‌های اسلایدها تفاوت اندکی با برچسب‌های کاغذی معمول داشتند. در پاورپوینت ۲۰۱۳ با نمایش کامنت‌ها در کنار اسلایدها و فراهم شدن امکان پاسخ‌گویی به آن‌ها از سوی کاربران، این کامنت‌ها کارا تر شده و مفهومی شبیه به کامنت‌های ورد پیدا کرده‌اند.

این کامنت‌ها نیز با کلاود یکپارچه شده‌اند. شما می‌توانید روی گزینه‌های تماس یک شخص کلیک کرده و توسط Lync با او چت کنید یا برای او ایمیل بفرستید.

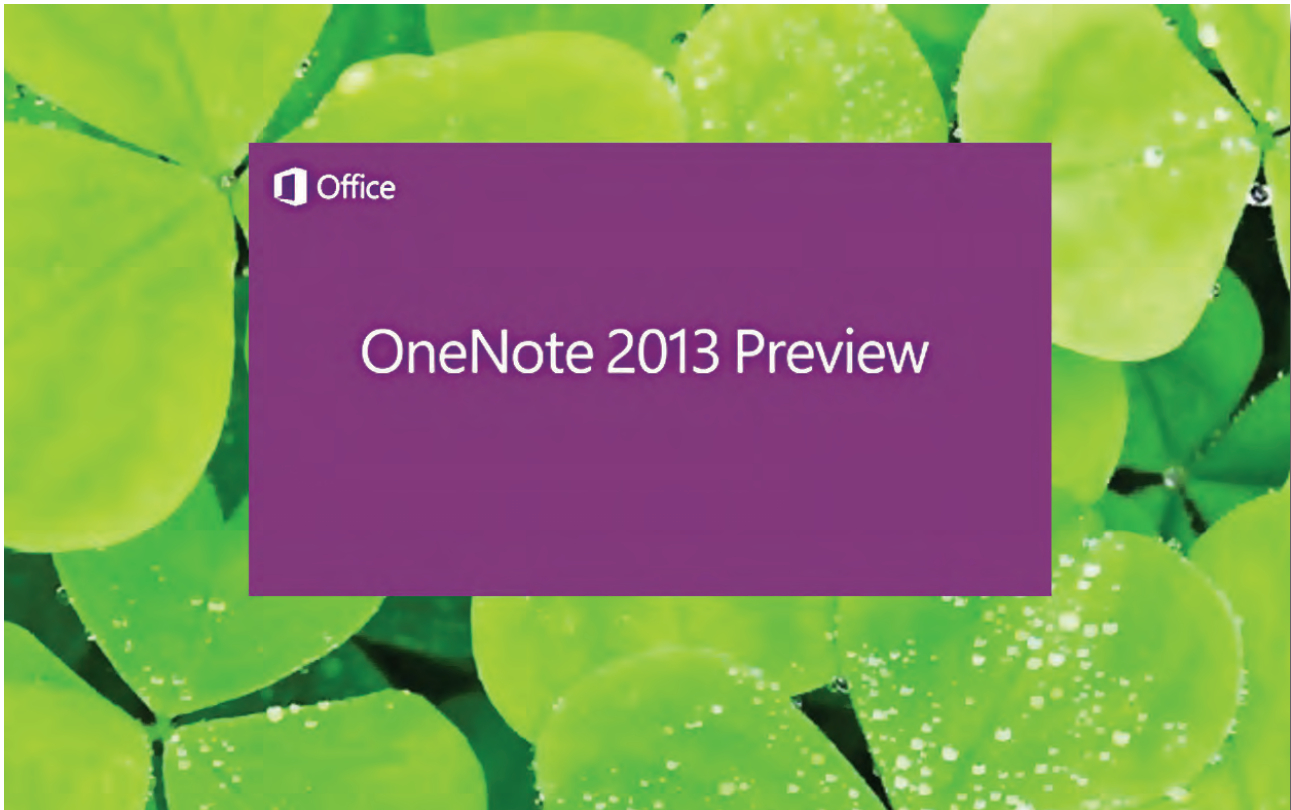
همچنین در فضای ابری، پاورپوینت می‌تواند تصاویر را از office.com، شبکه‌های مجازی و سایر سرویس‌ها دریافت کند. شما می‌توانید یک تصویر را به‌طور مستقیم از وب و بدون ذخیره‌کردن آن روی کامپیوتر، به پاورپوینت منتقل کنید.

در نهایت، حالت نمایشی Presenter، تر و تمیز و مرتب شده است. این حالت اسلایدها را روی یک نمایشگر و اطلاعات مورد نیاز ارائه‌دهنده (نظیر یادداشت‌ها و اسلاید بعدی) را روی نمایشگر دیگری به نمایش در می‌آورد. این حالت در دو زمینه بهبود یافته است. نخست این‌که ارائه‌دهنده می‌تواند روی نمایشگری که اسلاید را نشان می‌دهد، زوم کرده و توجه مخاطبان

را به بخش خاصی از اسلاید جلب کند. ارائه‌دهنده همچنین یک شبکه هدایت‌کننده جدید نیز در اختیار خواهد داشت. این شبکه هدایت‌کننده، اجازه می‌دهد که ارائه‌دهنده برای مثال، یکی از اسلایدهای اضافی یا اختیاری را که به صورت ضمیمه آماده شده‌اند، در حین نمایش یک اسلاید به نمایش درآورد؛ بدون این‌که نیاز باشد تمام اسلایدهای میانی را تا رسیدن به اسلاید مورد نظر ورق بزند. (شکل ۲)

پاورپوینت ۲۰۱۳ نظر افراد را نسبت به این برنامه عوض نمی‌کند. این نرم‌افزار هنوز پاورپوینت است و هنوز برای ارائه‌های بد هم از آن استفاده خواهد شد. اگرچه شاید این واقعاً مشکل پاورپوینت نباشد، اما مسئله این است که پاورپوینت نمی‌تواند از تبعات منفی سیستم استفاده کاربران خلاص شود. بی‌شک این نسخه پاورپوینت از تمام اسلایدها قدرتمندتر است. قابلیت‌ها و امکانات جدید و بهبودیافته این نرم‌افزار، هر چند به نسبت اندک و معمولی هستند، اما پاورپوینت را به نرم‌افزار بهتری تبدیل کرده‌اند. 





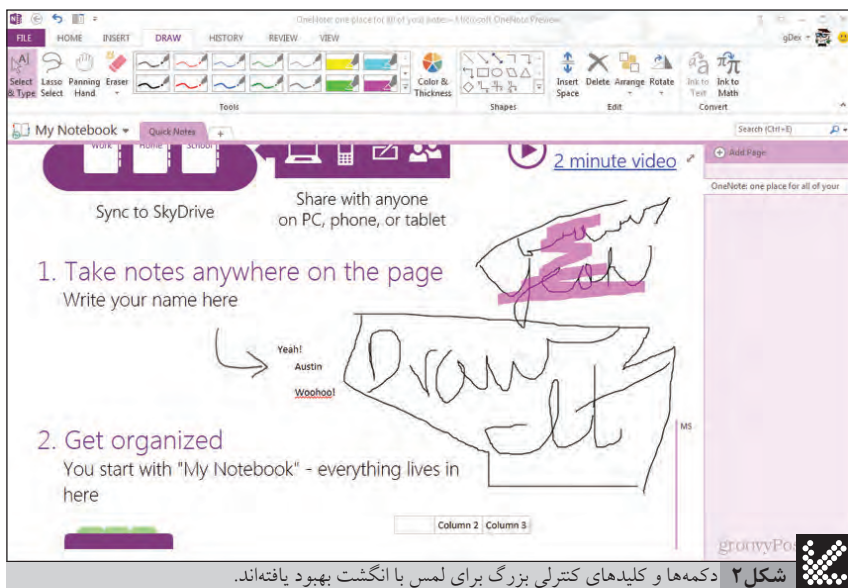
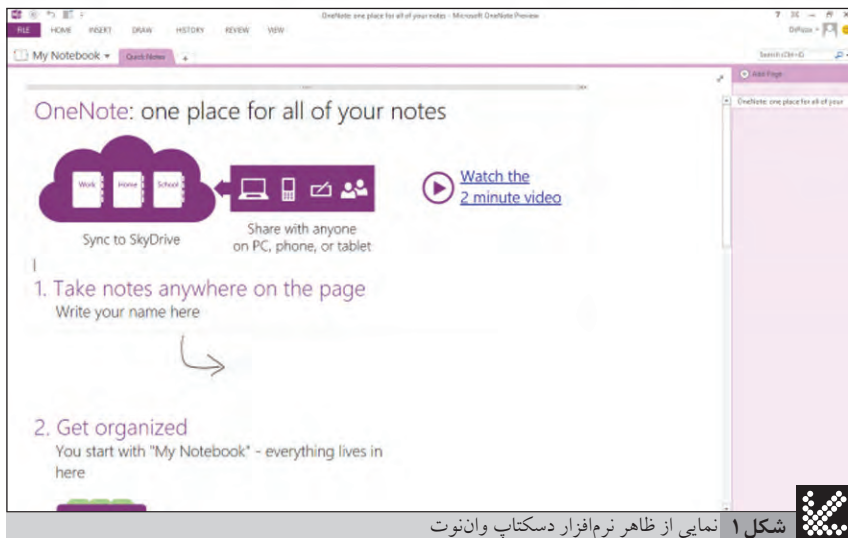
Microsoft OneNote 2013

وان نوت ۲۰۱۳: نگاه نخست

کاربران موبایل می توانند منتظر تغییرات بزرگی باشند، اما تنها کاربران نکته بین می توانند متوجه تغییرات نسخه دسکتاپ شوند!

« نویسنده: پیتر برایت « منبع: آرس تکنیکا « ترجمه: فرزانه برهمت

وان نوت، برنامه یادداشت برداری مایکروسافت، حاصل مدت ها تلاش این شرکت در زمینه ایجاد یک برنامه بی رقیب برای کامپیوترهای لوحی بوده است. در طی این سال ها وان نوت توانسته است گروهی از هواداران اندک اما متعصب را گرد خود جمع کند. هواداران وان نوت کاربرانی هستند که این کتابچه رنگارنگ و یکپارچگی آن با قلم ها و استایلوس را می پرستند. اما به هر حال وان نوت هیچ گاه آن استقبال همگانی را تجربه نکرد. وان نوت تنها برنامه مایکروسافت است که از ابتدا برای سیستم های لمسی ساخته شده است، اما رویکرد «قدیمی» به لمس، یعنی استایلوس را هدف گرفته است. با عرضه ویندوز ۸، مایکروسافت سرانجام اعتراف کرد که یک رابط موفق لمسی حتماً باید به جای استایلوس، مبتنی بر لمس باشد. به نظر می رسد که اکنون دیگر مایکروسافت فهمیده باشد که الزامات و محدودیت های ورودی مبتنی بر لمس انگشت، به رویکرد جدیدی برای طراحی رابط کاربری نیاز خواهد داشت.



در پاسخ به این نیازها، مایکروسافت نه یک نسخه که دو نسخه جدید از وان نوت را عرضه کرده است. یک نسخه معمولی دستکتاب که از نسخه فعلی ۲۰۱۰ مشتق شده است و روی هر دو سیستم عامل ویندوز ۷ و ویندوز ۸ کار خواهد کرد. نسخه دیگری از وان نوت با سیستم مترو نیز عرضه خواهد شد که برای کار با انگشت بهینه شده است.

وان نوت یکی از دو نرم افزاری است که در بسته آفیس ۲۰۱۳ با چنین رویکردی مواجه شده است. نرم افزار دوم، کلاینت Lync است. سایر نرم افزارهای آفیس ۲۰۱۳ نرم افزارهایی کاملاً مختص دستکتاب هستند. ما این شانس را داشتیم که با نرم افزار دستکتاب چند روزی کار کنیم. درباره نسخه مترو نیز زمانی که در دسترس قرار بگیرد، صحبت خواهیم کرد.

از میان تمام نرم افزارهای آفیس ۲۰۱۳ وان نوت دستکتاب، کمترین میزان تغییرات را به خود دیده است؛ هرچند بی شک برای استفاده از جلوه‌های بصری جدید به روز شده است. تغییر اندکی هم در چیدمان ابزارها به وجود آمده است. فهرست کتابچه‌های متفاوت موجود، به جای نوار کناری در یک لیست پایین افتادنی (Drop-down) در بالای صفحه به نمایش درمی آید. (شکل ۱)

وان نوت طلایه دار یکپارچگی محصولات مایکروسافت با کلاود است؛ این برنامه از همسان سازی کتابچه‌های مختلف از طریق SkyDrive و SharePoint و همچنین ویرایش همزمان (توسط دو کاربر) پشتیبانی می‌کند. مایکروسافت حتی کلاینت‌های متعددی را برای پلتفرم‌های متفاوت موبایل نظیر آندروئید، آی فون، آی پد و ویندوز فون عرضه کرده است. این شرکت ادعا کرده است که در نسخه ۲۰۱۳ عملیات همسان سازی سریع تر خواهد بود، اما میزان این افزایش سرعت هنوز قابل اندازه گیری نیست.

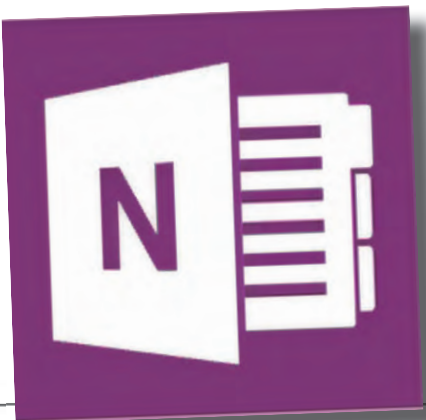
این افزایش سرعت همسان سازی و پشتیبانی از دستگاه‌های مختلف با قابلیت «از سرگیری خواندن» (Resume Reading) کامل تر شده است. وان نوت موقعیت شما در کتابچه فعلی را ذخیره می‌کند. به این صورت می‌توانید در هنگام عوض کردن دستگاه مورد استفاده (مثلاً انتقال از کامپیوتر به موبایل) درست از نقطه‌ای که کار را متوقف کرده‌اید، آن را از سر بگیرید.

طراحی شده است. اما نسخه دستکتاب کمترین میزان نوآوری را در خود دارد. به نظر می‌رسد وان نوت ۲۰۱۳ نرم افزاری دوست‌داشتنی برای تمام هواداران متعصبش خواهد بود، اما باز هم اقبال عمومی را تجربه نخواهد کرد.

وان نوت استفاده از منابع متنوع، شامل تصویر، صداهای ضبط شده و ویدیو را پشتیبانی می‌کند. مایکروسافت اکنون پشتیبانی از اسناد اکسل و ویزیو را نیز به وان نوت افزوده است که این محتواها به صورت پیش‌نمایش‌هایی زنده در کتابچه‌ها دیده می‌شوند.

درباره قابلیت استفاده از جدول‌های اکسل، باید به این نکته هم اشاره کرد که اکنون جدول‌های وان نوت می‌توانند به صفحات گسترده اکسل توکار تبدیل شده و از این طریق دسترسی به امکانات محاسباتی و بصری سازی قدرتمند اکسل را نیز فراهم می‌کنند.

این تمام تازه‌های نسخه دستکتاب وان نوت ۲۰۱۳ بود. به یقین نسخه مترو بسیار جذاب تر خواهد بود. بخشی از این جذابیت مدیون منوی شعاعی جدیدی است که برای سیستم‌های لمسی





Microsoft Excel 2013

اکسل ۲۰۱۳: نگاه نخست

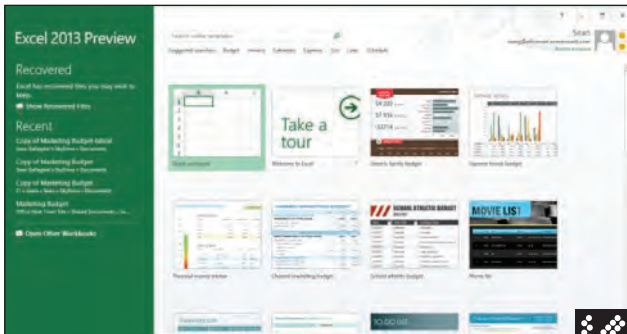
قابلیت‌های جدیدی مانند Flash Fill برخی مشکلات پردازش داده و اعداد را حل خواهد کرد

«نویسنده: شون گالاگر «منبع: آرس تکنیکا «ترجمه: فرزانه برهمت

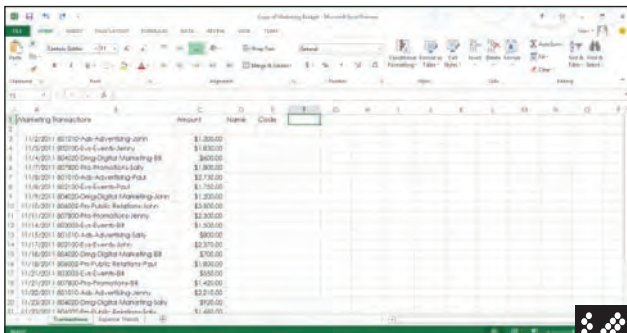
روزگاری، خیلی پیش از آن که استیو بالمر عبارت sum(Profits) را در یکی از خانه‌های صفحه گسترده نسخه اول اکسل وارد کند (کنایه از محاسبه سود و زیان شرکت مایکروسافت)، من از راه آموزش کار با ویزی کالک و لوتوس ۱-۲-۳ پول خوبی به دست می‌آوردم. حتی یکی از دوستان و همکاران سابق من، کمک کرد تا نسخه دموی لوتوس ۱-۲-۳ را فعال کنیم و به همین دلیل، علاقه من به صفحات گسترده چیزی بیش از یک علاقه ساده و سطحی است. هم‌زمان با رشد اکسل و دور شدنش از زمانی که تنها یک نسخه کپی از ویزی کالک بود (یا یک کپی از لوتوس ۱-۲-۳ که خود یک کپی از ویزی کالک بود!)، این نرم‌افزار بیشتر و بیشتر روی انواع دیگری از تحلیل و آنالیز داده‌ها تمرکز کرد. تحلیل داده‌هایی از وب یا داده‌های کسب و کارهای مختلف که دامنه وسیعی از فایل‌های لاگ خام تا انباره‌های داده را شامل می‌شد.

از ابزارهای تعاملی ایجاد نمودار و راهی بسیار ساده‌تر و سریع‌تر برای ایجاد جدول‌های Pivot (تحلیلی) تماماً تبدیل داده‌های خام به چیزهایی با قابلیت تحلیل ساده‌تر را هدف گرفته‌اند. ما در اینجا، نگاهی کلی به تغییرات اساسی اعمال شده در طراحی آفیس ۲۰۱۳ خواهیم داشت.

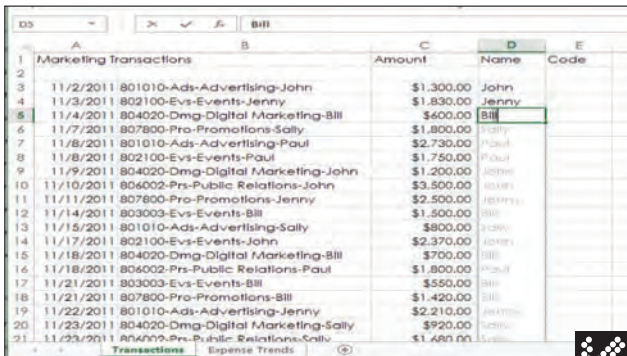
پس نباید چندان تعجب کرد که بیشتر تغییراتی که در نسخه ۲۰۱۳ اکسل اعمال شده است (البته به جز رابط کاربری جدید با تم مترو) معطوف به تحلیل داده‌ها بوده است. قابلیت‌های جدید و مهم این نسخه (یک سیستم پرکردن خودکار با قابلیت تشخیص الگو، مجموعه‌ای جدید



شکل ۱ همانند دیگر برنامه‌های آفیس ۲۰۱۳، اکسل می‌خواهد تمام داده‌های شما را در فضای ابری نگه‌داری کند و زمانی که شما یک فایل خام و تازه را باز می‌کنید، تمپلیت‌های محلی (آفلاین) اکسل را در کنار نمونه‌هایی از کتابخانه ابری office.com مشاهده خواهید کرد.



شکل ۲ رابط کاربری صفحات گسترده اکسل همانند word و سایر نرم‌افزارهای بسته آفیس، ظاهر و حال و هوایی متروبی دارد و به نظر می‌رسد به گونه‌ای تنظیم و طراحی شده است که هم روی کامپیوترهای شخصی مرسوم و هم روی تبلت کار کند. اکسل ۲۰۱۳ همانند دیگر نرم‌افزارهای اصلی، رابط ریویو را از آفیس ۲۰۱۰ به ارث برده است. اما این رابط را می‌توان به آسانی مخفی کرد و در حالت لمسی نیز به صورت پیش‌فرض مخفی خواهد بود.



شکل ۳ قابلیت جدید Flash Fill در اکسل ۲۰۱۳ الگوهای محتوایی را که شما در ستون‌ها وارد می‌کنید، براساس اطلاعات ستون‌های کناری یافته و سایر اطلاعاتی را که با این الگو مطابقت دارند، به صورتی شبیح‌گونه برای شما درج می‌کند و با تأیید شما، آن‌ها را به صورت خودکار در خانه‌ها درج خواهد کرد.

در اینجا به صورت مختصر جالب‌ترین و جدیدترین تغییرات اعمال شده در کدهای اکسل را بررسی خواهیم کرد. نکته قابل ذکر این است که در این نوشته ما نگاهی به قابلیت‌های ابتدایی نسخه جدید اکسل خواهیم انداخت، اما چندان درباره قابلیت‌های افزوده‌ای که جزئی از نسخه Office Professional Plus خواهد بود، عمیق نخواهیم شد. (شکل ۱ و ۲)

پروتکل شبیح

اگر با داده‌هایی که با کاما از هم جدا شده‌اند یا سایر داده‌هایی که به صورت انبوه در اکسل درج می‌شوند، کار کرده باشید (داده‌هایی نظیر لاگ‌های تحلیل وب، لاگ‌های خطای سرورها یا گزارش‌های ستونی مین‌فریم‌ها که در قالب متنی هستند) به احتمال، وقت زیادی را به منظور تلاش برای استخراج بیت‌های اطلاعات و قالب‌بندی آن‌ها در ستون‌هایی مجزا برای آنالیز و تحلیل صرف کرده‌اید. بیت‌هایی که به واسطه جداکننده‌های غیرمعمول در هم پیچیده و غیرقابل استفاده شده‌اند.

به نظر می‌رسد تیم اکسل مایکروسافت نیز از این قضیه خبردار شده‌اند، چرا که یکی از تکان‌دهنده‌ترین قابلیت‌های نسخه نمایشی اکسل ۲۰۱۳ قابلیت Flash Fill است. این قابلیت در واقع نوعی منطق پس‌زمینه است که آن‌چه را شما در سلول‌های یک ستون درج می‌کنید به طور مداوم تحت‌نظر گرفته و به دنبال یافتن الگویی در آن‌ها می‌گردد. اگر در این داده‌ها الگویی بیابد که مثلاً داده‌های یک خانه را با اطلاعات متنی خانه‌های کناری پیوند می‌دهد، به صورت خودکار سایر مطابقت‌ها را به صورت شبیح‌گونه (Ghost) در ستون موردنظر شما درج می‌کند. (شکل ۳)

پرش به نتایج

یکی دیگر از تازه‌های اکسل ۲۰۱۳، قابلیت حساس به محتوا است که تحلیل سریع یا Quick Analysis نامیده می‌شود. وقتی شما محدوده‌ای از داده‌ها را انتخاب می‌کنید، این قابلیت به شما کمک می‌کند تا از میان مجموعه‌ای از انواع عملیات تحلیلی پیشنهادی، یکی را برای اعمال روی داده‌ها انتخاب کنید. (شکل ۴ و ۵ و ۶)

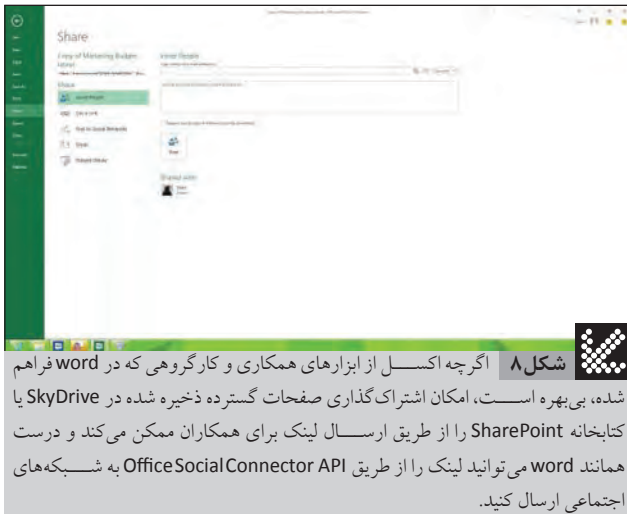
نمودارها

یکی دیگر از گزینه‌های Quick Analysis نمودارهای پیشنهادی است. ایجاد یک نمودار خوب واقعاً دشوار است و در اختیار داشتن نمودارهای پیشنهادی که با نگاه داشتن ماوس روی گزینه‌های مختلف ظاهر می‌شوند، می‌تواند حداقل انتخاب نوع مناسب برای شروع کار را ساده‌تر کند.

گزینه‌هایی که از طریق Quick Analysis به شما عرضه می‌شود، امکان تفکر و تصمیم‌گیری در مورد نموداری که بیشترین همخوانی را با محتوای شما دارد، فراهم می‌کند. (شکل ۷) اما این نمودارهای پیشنهادی تنها نقطه شروعی برای ایجاد بصری‌سازی‌های قدرتمندتر است.

زمانی که نمودار مناسبی را در محل صحیح داشته باشید، یکی از قابلیت‌های کوچک و ارزشمندی که مایکروسافت به





شکل ۸ اگرچه اکسل از ابزارهای همکاری و کارگروهی که در word فراهم شده، بی بهره است، امکان اشتراک گذاری صفحات گسترده ذخیره شده در SkyDrive یا کتابخانه SharePoint را از طریق ارسال لینک برای همکاران ممکن می کند و درست همانند word می توانید لینک را از طریق Office Social Connector API به شبکه های اجتماعی ارسال کنید.

اکسل جدید افزوده است و می تواند به کار شما بیاید، پویانمایی نمودارها است. وقتی که داده های مرتبط با یک نمودار را تغییر می دهید، موتور نمودار اکسل، این تغییرات را به صورت انیمیشن به شما نشان می دهد تا متوجه اثر این تغییرات در تصویر کلی کار شوید.

آن چه در اکسل نمی یابید

بزرگترین نقص در ویژگی های جدید اکسل، به عنوان جزئی از یک مجموعه متمرکز بر کلاد، فقدان آشکار ابزارهای همکاری و کار گروهی است. این نرم افزار به هیچ وجه سعی نکرده است امکاناتی را که Google Docs برای ویرایش همزمان و اشتراکی صفحات گسترده فراهم می کند، شبیه سازی کند.

اگرچه برخی از این قابلیت ها به اشکال گوناگون، از طریق برنامه های وبی آفیس در Office 360، Office، SkyDrive و SharePoint حضور دارند، اما هنوز نسخه های وبی اکسل یا سایر برنامه های اصلی آفیس را آزمایش نکرده ایم.

در عوض، هنگامی که شما یک فایل اکسل را روی یک پلتفرم ذخیره سازی ابری (مثلاً SkyDrive یا SharePoint) به اشتراک بگذارید و شخص دیگری آن را برای ویرایش باز کند، پیغامی مبنی بر قفل بودن آن فایل دریافت خواهید کرد. در این هنگام می توانید آن را به صورت فقط خواندنی (Read Only) باز کنید یا یک کپی را در کامپیوتر خود ذخیره کرده و روی آن کار کنید.

این راه حل حداقل کاربران صفحه گسترده را از ویرایش های متناقض، خطاهای محاسباتی و از دست رفتن یکپارچگی داده ها در یک فایل اکسل مصون نگاه می دارد. (شکل ۸)

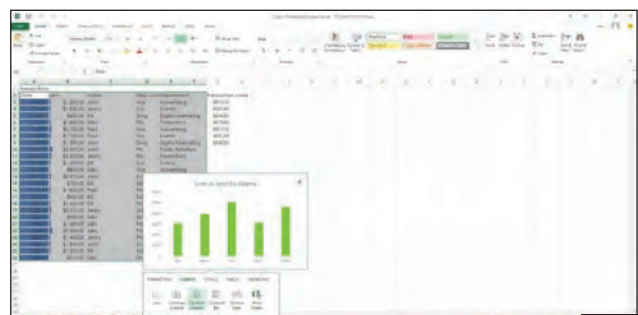
برای کاربران باتجربه اکسل، ویژگی های جدید اکسل به تنهایی نمی تواند محرکی برای مهاجرت به نسخه جدید باشد. اما هنگامی که اکسل را به عنوان جزئی از بسته آفیس ۲۰۱۳ به نظر بگیریم، این برنامه در زمینه ساده سازی فعالیت ها گامی به جلو برداشته است. کاربرانی که گاه و بی گاه با اکسل سر و کار دارند، به یقین از کمکی که نسخه جدید به آن ها می کند تا همانند یک حرفه ای کار کنند، رضایت خواهند داشت.

Date	Amount	Name	Category
11/18/2013	\$800.00	Ads Advertising Sally	Ads Advertising
11/18/2013	\$2,370.00	vs-Events-John	Evs Events
11/18/2013	\$700.00	Imp-Digital Marketing-Bill	Dmg Digital Marketing
11/18/2013	\$1,800.00	Prs-Public Relations-Paul	Prs Public Relations
11/18/2013	\$550.00	vs-Events-Bill	Evs Events
11/18/2013	\$1,420.00	Prs-Promotions-Bill	Prs Promotions
11/18/2013	\$2,210.00	Ads-Advertising-Jenny	Ads Advertising
11/18/2013	\$920.00	Imp-Digital Marketing-Sally	Dmg Digital Marketing
11/18/2013	\$1,680.00	Prs-Public Relations-Sally	Prs Public Relations
11/18/2013	\$3,500.00	Prs-Public Relations-Sally	Prs Public Relations
11/18/2013	\$1,400.00	Prs-Promotions-Jenny	Prs Promotions
11/18/2013	\$1,800.00	vs-Events-John	Evs Events
11/18/2013	\$1,300.00	Ads-Advertising-Bill	Ads Advertising
11/18/2013	\$510.00	Imp-Digital Marketing-Sally	Dmg Digital Marketing

شکل ۴ وقتی محدوده ای را انتخاب می کنید، اکسل ۲۰۱۳ جمعه Quick Analysis را به نمایش در می آورد. روی آن کلیک کنید. مجموعه ای از قالب بندی ها، نمودارها، محاسبات و عملیات های جدول های Pivot پیشنهادی به شما نشان داده خواهد شد.

شکل ۵ برای نمونه در زیر گزینه های قالب بندی یا Formatting می توانید گزینه افزودن میله های داده به مقادیر ستون ها را انتخاب کنید تا به این صورت، اندازه آن ها نسبت به یکدیگر را بهتر مشاهده کنید یا با افزودن مقیاس های رنگی، مقادیر محدوده های خاصی را مشخص کنید.

شکل ۶ گزینه دیگر قالب بندی استفاده از نشانه های رنگی برای مشخص کردن مقادیری بالاتر از یک حد معین است تا به این ترتیب، توجه را به مقادیر و عناوینی که مثلاً بودجه زیادی به خود اختصاص داده اند، جلب کنید.



شکل ۷ ابزار نمودارهای پیشنهادی Quick Analysis می تواند باعث صرفه جویی زیاد در زمانی شود که صرف سر و کله زدن با نمودارها می کنید.